

ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN
TRÌNH ĐỘ ĐÀO TẠO: ĐẠI HỌC
NGÀNH: TCNH

1. Tên học phần:

Tiếng Việt: Quản trị kinh doanh

Tiếng Anh: Business Administration

Mã số học phần: ĐHCQ0175

Số tín chỉ học phần: 2 (2,0)

Số tiết học phần:

Lý thuyết: 30 tiết; thực hành/thí nghiệm: 0 tiết

Tự học: 70 tiết

2. Đơn vị quản lý học phần

2.1. Giảng viên giảng dạy:

TT	Học hàm, học vị, họ tên	Số điện thoại	Email
1	ThS. Đặng Thị Thu Giang	0396.996.766	giangdhcnqn@gmail.com
2	ThS. Trần Thị Thu Lan	0356.079.733	thulankt1989@gmail.com
3	ThS. Trần Thị Thanh Hương	0932.348.454	tranhuongcnqn@gmail.com
4	ThS. Bùi Thị Thuý Hằng	0988.764.474	hangbtthuy.qn@gmail.com
5	ThS. Trần Hoàng Tùng	0904177568	noemail.309@qui.edu.vn
6	ThS. Ngô Thị Lan Hương	0986082338	ngothilanhuong1126@gmail.com

2.2. Bộ môn: Quản trị kinh doanh

2.3. Khoa: Kinh tế

3. Điều kiện học học phần

Học phần tiên quyết: Học sau học phần Kinh tế học vi mô, Kinh tế học vĩ mô, Marketing căn bản.

4. Mục tiêu của học phần:

Học phần trang bị cho người học các khái niệm cơ bản về: doanh nghiệp, kinh doanh, lãnh đạo, quản trị kinh doanh. Bên cạnh đó, học phần còn cung cấp cho sinh viên những kiến thức về quản trị Marketing, quản trị lao động và tiền lương, quản trị chất lượng trong các doanh nghiệp.

4.1. Kiến thức:

4.1.1. Định nghĩa và phân loại được các loại hình doanh nghiệp

4.1.2. Hiểu được công tác quản trị trong doanh nghiệp và khái niệm quản trị kinh doanh

4.1.3. Hiểu và vận dụng được công tác quản trị Marketing trong doanh nghiệp

4.1.4. Biết phân tích công việc và bố trí sử dụng hợp lý lao động

4.1.5. Biết cách tạo động lực cho người lao động, tính được các khoản lương thưởng cho người lao động

4.1.6. Vận dụng được các công cụ để thực hiện tốt công tác quản trị chất lượng doanh nghiệp

4.2. Kỹ năng:

4.2.1. Phát triển kỹ năng làm việc độc lập, làm việc nhóm, kỹ năng thuyết trình.

4.2.2. Có khả năng tư duy, phân tích với thực tế phát sinh.

4.2.3. Khả năng tự đánh giá, phân tích và đưa ra nhận định về vấn đề nghiên cứu.

5. Chuẩn đầu ra học phần

Sau khi hoàn thành việc học học phần này, sinh viên có thể:

1. Hiểu về quản trị doanh nghiệp, cụ thể là các khái niệm cơ bản về quản trị, về quản trị marketing, quản trị nhân sự và tài chính. Trên cơ sở này sinh viên có cái nhìn tổng quát về hoạt động doanh nghiệp. Từ đây, sinh viên sẽ được học chuyên sâu ở từng môn học trong những năm học sau.

2. Kỹ năng làm việc độc lập, làm việc nhóm, trình bày vấn đề nghiên cứu bằng văn bản, thuyết trình.

3. Đánh giá, phân tích và đưa ra nhận định về vấn đề nghiên cứu.

4. Hiểu chuẩn mực đạo đức kinh doanh; có ý thức tổ chức làm việc chuyên nghiệp và coi trọng văn hoá ứng xử.

6. Tóm tắt nội dung học phần

Học phần bao gồm: Cơ sở lý luận về quản trị kinh doanh như doanh nghiệp, quản trị kinh doanh, lãnh đạo... đi sâu tìm hiểu một số kỹ năng quản trị cụ thể như quản trị marketing, quản trị lao động và tiền lương, quản trị tài chính của doanh nghiệp.

7. Cấu trúc nội dung học phần

Đề mục	Nội dung	Số tiết			Mục tiêu
		Tổng	Lý thuyết	TH/TN	
Chương 1	Tổng quan về QTKD	2	2	0	4.1.1
1.1	Kinh doanh và doanh nghiệp				4.1.2
1.2	Quản trị kinh doanh				4.2.1
					4.2.2
					4.2.3

Đề mục	Nội dung	Số tiết			Mục tiêu
		Tổng	Lý thuyết	TH/TN	
Chương 2	Quản trị chất lượng dịch vụ				
2.1	Dịch vụ và chất lượng dịch vụ	6	6	0	4.1.6
2.2	Đo lường chất lượng dịch vụ				4.2.1
2.3	Quản lý và nâng cao chất lượng dịch vụ				4.2.2
					4.2.3
Chương 3	Quản trị Marketing				
3.1	Tổng quan quản trị marketing	8	8	0	
3.2	Phân tích cơ hội và lựa chọn thị trường mục tiêu				4.1.3
3.3	Các chiến lược marketing điển hình				4.2.1
3.4	Tổ chức thực hiện, kiểm tra, đánh giá và điều chỉnh hoạt động Marketing				4.2.2
					4.2.3
	Thảo luận và bài tập chương 3				
Chương 4	Quản trị nhân sự				
4.1	Khái niệm và tầm quan trọng của quản trị nhân sự	12	12	0	4.1.4
4.2	Phân tích công việc				4.1.5
4.3	Bố trí và sử dụng lao động				4.2.1
4.4	Thù lao lao động				4.2.2
	Thảo luận và bài tập chương 4				4.2.3
	Kiểm tra giữa kỳ	2	2	0	4.2.2
					4.2.3



8. Phương pháp giảng dạy

- Giảng dạy lý thuyết kết hợp thảo luận theo nhóm
- Kết hợp giảng dạy lý thuyết kèm theo ví dụ thực tiễn, minh chứng cụ thể để giải quyết các tình huống về kinh tế.

9. Nhiệm vụ của sinh viên:

Sinh viên phải thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Có mặt tối thiểu 70% số tiết học lý thuyết.
- Tham gia và hoàn thành đầy đủ các buổi thảo luận, bài tập nhóm/bài tập và được đánh giá kết quả thực hiện.
- Tham dự kiểm tra giữa học kỳ.
- Chủ động chuẩn bị các nội dung và thực hiện giờ tự học theo mục 12

10. Đánh giá kết quả học tập của sinh viên

10.1. Cách đánh giá

Sinh viên được đánh giá tích lũy học phần như sau:

TT	Điểm thành phần	Quy định	Trọng số	Ghi chú
1	Điểm chuyên cần	Số tiết sinh viên tham dự học/tổng số tiết quy định. Ý thức, thái độ học tập trên lớp, ý thức chuẩn bị bài, làm bài tập ... của sinh viên.	10%	Sinh viên không tham dự đủ 70% số tiết học trên lớp thì không được dự thi kết thúc học phần
2	Điểm quá trình	Làm bài kiểm tra tự luận	30%	
3	Điểm thi kết thúc học phần	Trắc nghiệm + tự luận (60P)	60%	

10.2. Cách tính điểm:

Điểm học phần bao gồm điểm kiểm tra thường xuyên trong quá trình học tập; điểm đánh giá nhận thức và thái độ tham gia thảo luận; điểm đánh giá phần thực hành; điểm chuyên cần; điểm thi giữa học phần; điểm tiểu luận và điểm thi kết thúc học phần thực hiện theo công thức sau:

$$\boxed{\text{Điểm học phần}} = \boxed{\text{Điểm chuyên cần} \times 0.1} + \boxed{\text{Điểm quá trình} \times 0.3} + \boxed{\text{Điểm thi kết thúc học phần} \times 0.6}$$

Điểm học phần tính theo thang điểm 10 làm tròn đến một chữ số thập phân, sau đó được quy đổi sang điểm chữ và điểm số theo thang điểm 4 theo quy chế đào tạo của Nhà trường.

11. Tài liệu học tập:

+ Tài liệu chính

[1] GS.TS Nguyễn Thành Độ, PGS.TS Nguyễn Ngọc Huyền, Quản trị kinh doanh, NXB Đại học kinh tế quốc dân, năm 2013

+ Tài liệu tham khảo:

[2]. Quản trị kinh doanh, Nhà xuất bản Lao động - Xã hội, năm 2004

12. Hướng dẫn tự học của học phần

Chương	Nội dung	LT (tiết)	BT (tiết)	TH (tiết)	Sinh viên cần tham khảo và chuẩn bị
Chương 1	Tổng quan về QTKD	3	2		Tài liệu [1], [2]
Chương 2	Quản trị chất lượng dịch vụ	6	7		Tài liệu [1], [2]
Chương 3	Quản trị Marketing	8	10		Tài liệu [1], [2]
Chương 4	Quản trị nhân sự	12	17		Tài liệu [1], [2]
	Kiểm tra giữa kỳ	2	3		Tài liệu [1], [2]

Quảng Ninh, ngày 01 tháng 12 năm 2022

HIỆU TRƯỞNG

P.TRƯỞNG BỘ MÔN

GIẢNG VIÊN BIÊN SOẠN



*TS. Hoàng Hùng Thắng

ThS. Đặng Thị Thu Giang

ThS. Trần Thị Thu Lan

