

**ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN
TRÌNH ĐỘ ĐÀO TẠO ĐẠI HỌC
NGÀNH/CHUYÊN NGÀNH: Kế toán**

1. Tên học phần:

Tiếng Việt: **Kế toán doanh nghiệp thương mại và dịch vụ**

Tiếng Anh: **Accounting for commercial and service enterprise**

Mã số học phần: ĐHCQ0092

Số tín chỉ học phần: 2(2,0)

Số tiết học phần:

Lý thuyết: 30; Thực hành, thí nghiệm: 0

Tự học: 70

2. Đơn vị quản lý học phần

2.1. Giảng viên giảng dạy:

1. ThS. Hoàng Thị Thúy
2. ThS. Nguyễn Thị Thu Hằng
3. ThS. Nguyễn Thị Thơm
4. ThS. Trần Thị Mây

2.2. Bộ môn: Kế toán

2.3. Khoa: Kinh tế

3. Điều kiện học học phần

Học sau học phần: Học sau học phần Nguyên lý kế toán

4. Mục tiêu của học phần:

Học phần cung cấp cho người học những kiến thức cơ bản tổng quan về kinh doanh thương mại dịch vụ và kế toán doanh nghiệp thương mại dịch vụ; Kế toán mua hàng trong nước; Kế toán bán hàng trong nước; Kế toán nghiệp vụ kinh doanh xuất nhập khẩu; Kế toán hoạt động kinh doanh dịch vụ; Kế toán xác định kết quả kinh doanh dịch vụ.

4.1. Kiến thức:

4.1.1. Biết cách vận dụng các nguyên tắc và quy định kế toán vào hạch toán các nghiệp vụ kinh tế phát sinh trong quá trình hoạt động kinh doanh mua bán hàng hóa trong nước và xuất nhập khẩu.

4.1.2. Đánh giá được kết quả hoạt động kinh doanh thương mại dịch vụ dựa trên các thông tin kế toán.

4.1.3. Hiểu được các nguyên tắc và quy định kế toán vào lập báo cáo kế toán: bảng cân đối kế toán, báo cáo kết quả hoạt động kinh doanh...

4.2. Kỹ năng:



4.2.1. Hình thành các kỹ năng cơ bản như kỹ năng đánh giá các vấn đề thực tiễn trong lĩnh vực kế toán và giải quyết các vấn đề thông qua việc thành thạo xử lý chứng từ, ghi sổ kế toán và lập báo cáo kế toán.

4.2.2. Hình thành các kỹ năng chuyên môn như xác định các vấn đề thực tiễn về kế toán trong doanh nghiệp thương mại dịch vụ theo cá nhân hoặc làm việc nhóm một cách có hiệu quả.

4.2.3. Rèn luyện kỹ năng mềm như kỹ năng xử lý và giải quyết vấn đề, kỹ năng tư duy sáng tạo, kỹ năng làm việc nhóm, kỹ năng làm việc độc lập,...

4.2.4. Rèn luyện kỹ năng xã hội cơ bản trong hoạt động chuyên môn đề lập luận, minh chứng xác thực, thuyết phục trong phân tích lý thuyết và giải quyết tình huống thực tiễn.

5. Chuẩn đầu ra học phần

Sau khi hoàn thành việc học học phần này, sinh viên có thể:

1. Biết cách vận dụng các nguyên tắc và quy định hiện hành để tổ chức hệ thống kế toán đáp ứng nhu cầu về thông tin của các bên liên quan.

2. Đánh giá hoạt động sản xuất kinh doanh dựa trên thông tin kế toán phục vụ ra quyết định của các bên liên quan.

3. Hình thành các kỹ năng chuyên môn như giải quyết các vấn đề thực tiễn trong kế toán trên cơ sở vận dụng tư duy phân biện và sáng tạo.

4. Hình thành các kỹ năng mềm như kỹ năng xử lý và giải quyết vấn đề, kỹ năng tư duy sáng tạo, kỹ năng làm việc nhóm, kỹ năng làm việc độc lập,...

5. Hình thành các kỹ năng xã hội cơ bản trong hoạt động chuyên môn đề lập luận, minh chứng xác thực, thuyết phục trong phân tích lý thuyết và giải quyết tình huống thực tiễn.

6. Tóm tắt nội dung học phần

Học phần cung cấp những kiến thức cơ bản có liên quan đến việc ghi chép, tổng hợp, phân tích các nghiệp vụ kinh tế của các doanh nghiệp nhằm phục vụ cho chức năng kiểm soát và đánh giá hoạt động kinh doanh thương mại, dịch vụ.

7. Cấu trúc nội dung học phần

Đề mục	Nội dung	Số tiết			Mục tiêu
		Tổng	LT	TH/TN	
Chương 1	Kế toán nghiệp vụ mua hàng	6	6	0	4.1.1
1.1	Đặc điểm nghiệp vụ mua hàng và nhiệm vụ của kế toán	1	1		4.1.2
1.2	Quy định kế toán nghiệp vụ mua hàng	1	1		4.2.1
1.3	Kế toán nghiệp vụ mua hàng	2	2		4.2.2
	Câu hỏi và bài tập chương 1	2	2		
Chương 2	Kế toán nghiệp vụ bán hàng hàng hóa	8	8	0	4.1.1
2.1	Đặc điểm nghiệp vụ bán hàng hàng hóa	1	1		4.1.2

Đề mục	Nội dung	Số tiết			Mục tiêu
		Tổng	LT	TH/TN	
	và nhiệm vụ của kế toán				4.1.3
2.2	Quy định kế toán nghiệp vụ bán hàng	1	1		4.2.1
2.3	Kế toán nghiệp vụ bán hàng	2	2		4.2.2
	Câu hỏi và bài tập chương 2	2	2		4.2.3
	Kiểm tra giữa kỳ	2	2		
Chương 3	Kế toán nghiệp vụ kinh doanh xuất nhập khẩu	10	10	0	4.1.1
3.1	Đặc điểm nghiệp vụ kinh doanh xuất nhập khẩu hàng hóa và quy định của kế toán	1	1		4.1.2 4.1.3 4.2.1
3.2	Kế toán nghiệp vụ nhập khẩu hàng hóa	3	3		4.2.2
3.3	Kế toán nghiệp vụ xuất khẩu hàng hóa	3	3		4.2.4
	Câu hỏi và bài tập chương 3	3	3		
Chương 4	Kế toán doanh thu, chi phí và xác định kết quả kinh doanh cung cấp dịch vụ	6	6	0	4.1.1 4.1.3 4.2.1
4.1	Đặc điểm hoạt động kinh doanh dịch vụ ảnh hưởng đến kế toán chi phí, doanh thu và kết quả kinh doanh	1	1		4.1.1 4.1.3 4.2.1
4.2	Kế toán chi phí, doanh thu và xác định kết quả kinh doanh trong các doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ, khách sạn, du lịch	2	2		4.2.2 4.2.4
4.3	Kế toán hoạt động kinh doanh nhà hàng	1	1		
	Câu hỏi và bài tập chương 4	2	2		
	Tổng cộng	30	30	0	

8. Phương pháp giảng dạy

- Giảng dạy lý thuyết kết hợp vận dụng làm bài tập
- Phương pháp thuyết trình, đàm thoại, ...

9. Nhiệm vụ của sinh viên:

Sinh viên phải thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Có mặt tối thiểu 70% số tiết học lý thuyết.
- Tham gia và hoàn thành đầy đủ các buổi thảo luận, bài tập nhóm/bài tập và được đánh giá kết quả thực hiện.
- Chủ động chuẩn bị các nội dung và thực hiện giờ tự học theo mục 12

10. Đánh giá kết quả học tập của sinh viên



10.1. Cách đánh giá: Sinh viên được đánh giá tích lũy học phần như sau:

TT	Điểm thành phần	Quy định	Trọng số	Ghi chú
1	Điểm chuyên cần	Số tiết sinh viên tham dự học/tổng số tiết quy định. Ý thức, thái độ học tập trên lớp, ý thức chuẩn bị bài, làm bài tập ... của sinh viên.	10%	Sinh viên không tham dự đủ 70% số tiết học trên lớp thì không được dự thi kết thúc học phần
2	Điểm quá trình	Bài kiểm tra giữa kỳ	30%	
3	Thi kết thúc học phần	Thi trắc nghiệm + Tự luận (90 phút)	60%	

10.2. Cách tính điểm:

Điểm học phần bao gồm điểm điểm chuyên cần (đánh giá nhận thức và thái độ tham gia thảo luận); điểm đánh giá quá trình và điểm thi kết thúc học phần thực hiện theo công thức sau:

$$\boxed{\text{Điểm học phần}} = \boxed{\text{Điểm chuyên cần} \times 0.1} + \boxed{\text{Điểm quá trình} \times 0.3} + \boxed{\text{Điểm thi kết thúc học phần} \times 0.6}$$

Điểm học phần tính theo thang điểm 10 làm tròn đến một chữ số thập phân, sau đó được quy đổi sang điểm chữ và điểm số theo thang điểm 4 theo quy chế đào tạo của Nhà trường.

11. Tài liệu học tập

11.1. Tài liệu chính

[1] TS. Trần Phước, Kế toán thương mại dịch vụ, NXB Tài chính, 2010.

11.2. Tài liệu tham khảo

[1] TS. Nguyễn Phú Giang, TS. Nguyễn Quang Hùng, Kế toán thương mại dịch vụ, xuất nhập khẩu và xây lắp, NXB Tài chính, 2010

[2] Hệ thống câu hỏi và bài tập kế toán thương mại và dịch vụ, bộ môn kế toán, Đại học Công nghiệp Quảng Ninh, 2022 (Lưu hành nội bộ)

[3] Bài giảng kế toán thương mại và dịch vụ, bộ môn kế toán, Đại học Công nghiệp Quảng Ninh, 2022 (Lưu hành nội bộ)

12. Hướng dẫn tự học của học phần

Chương	Nội dung	LT (tiết)	BT (tiết)	TH (tiết)	SV cần chuẩn bị
1	Kế toán nghiệp vụ mua hàng	5	10		Tài liệu [1], [2], [3], [4]
2	Kế toán nghiệp vụ bán hàng hóa	5	10		Tài liệu [1], [2], [3], [4]
3	Kế toán nghiệp vụ kinh doanh	10	15		Tài liệu [1], [2],

Chương	Nội dung	LT (tiết)	BT (tiết)	TH (tiết)	SV cần chuẩn bị
	xuất nhập khẩu				[3], [4]
4	Kế toán doanh thu, chi phí và xác định kết quả kinh doanh cung cấp dịch vụ	5	10		Tài liệu [1], [2], [3], [4]

Quảng Ninh, ngày 15 tháng 11 năm 2022

TRƯỞNG BỘ MÔN GIẢNG VIÊN BIÊN SOẠN



TS. Hoàng Hùng Thắng

ThS. Đỗ Thị Mơ

ThS. Hoàng Thị Thúy

