

**ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN
TRÌNH ĐỘ ĐÀO TẠO ĐẠI HỌC
NGÀNH/CHUYÊN NGÀNH: Kế toán**

1. Tên học phần:

Tiếng Việt: Kế toán 3

Tiếng Anh: ACCOUNTING 3

Mã số học phần: ĐHCQ0089

Số tín chỉ học phần: 3(3,0)

Số tiết học phần:

Lý thuyết: 45; Thực hành:0, thí nghiệm: 0

Tự học: 105 giờ

2. Đơn vị quản lý học phần

2.1. Giảng viên giảng dạy:

- 1. ThS. Đỗ Thị Mơ
- 2. ThS. Trần Thị Mây
- 3. ThS. Vũ Thị Phượng
- 4. ThS. Nguyễn Thanh Hằng
- 5. ThS. Nguyễn Thị Thơm

2.2. Bộ môn: Kế toán

2.3. Khoa: Kinh tế

3. Điều kiện học học phần

Học sau học phần: Học sau học phần nguyên lý kế toán, kế toán 1, kế toán 2

4. Mục tiêu của học phần:

Trang bị cho sinh viên những kiến thức cơ bản về kế toán bán hàng và xác định kết quả kinh doanh, báo cáo tài chính trong doanh nghiệp. Đồng thời đạt được những kỹ năng cụ thể để có thể ứng dụng Phương pháp hạch toán kế toán vào thực tiễn.

4.1. Kiến thức:

4.1.1. Có được kiến thức cơ bản và toàn diện về kế toán bán hàng và xác định kết quả kinh doanh, báo cáo tài chính của doanh nghiệp.

4.1.2. Có kiến thức tổng hợp và toàn diện, chuyên sâu và nắm chắc quy trình kế toán các nghiệp vụ kinh tế bán hàng và xác định kết quả kinh doanh của doanh nghiệp.



4.1.3. Biết vận dụng các phương pháp kế toán hạch toán kế toán bán hàng và xác định kết quả kinh doanh để xử lý các tình huống phát sinh trong thực tiễn doanh nghiệp

4.1.4. Có kiến thức lập và kiểm tra hệ thống báo cáo tài chính của doanh nghiệp, các đơn vị thuộc mọi thành phần kinh tế.

4.2. Kỹ năng:

4.2.1. Có các kỹ năng thực hiện chính xác hạch toán các nghiệp vụ kinh tế phát sinh trong hoạt động sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp liên quan đến các phần hành kế toán được học trong học phần

4.2.2. Có kỹ năng chuyên môn như kỹ năng nhận diện sự biến động, mối quan hệ, của đối tượng kế toán phát sinh trong nghiệp vụ kinh tế liên quan thực tế doanh nghiệp

4.2.3. Hình thành các kỹ năng lập và kiểm tra hệ thống báo cáo tài chính của doanh nghiệp, các đơn vị thuộc mọi thành phần kinh tế.

4.2.4. Rèn luyện kỹ năng mềm như kỹ năng xử lý và giải quyết vấn đề, kỹ năng tư duy sáng tạo, kỹ năng làm việc nhóm, kỹ năng làm việc độc lập,...

4.2.5. Rèn luyện kỹ năng xã hội cơ bản trong hoạt động chuyên môn để lập luận, minh chứng xác thực, thuyết phục trong phân tích lý thuyết và giải quyết tình huống thực tiễn.

5. Chuẩn đầu ra học phần

Sau khi hoàn thành việc học học phần này, sinh viên có thể:

1. Hiểu được kiến thức nền tảng về kế toán bán hàng và xác định kết quả kinh doanh trong doanh nghiệp, báo cáo tài chính của doanh nghiệp.

2. Biết vận dụng các phương pháp hạch toán kế toán vào các nghiệp vụ kinh tế cụ thể trong thực tiễn sản xuất kinh doanh của các doanh nghiệp.

3. Hình thành các kỹ năng chuyên môn như kỹ năng nhận diện sự biến động, mối quan hệ, của đối tượng kế toán phát sinh trong nghiệp vụ kinh tế liên quan thực tế doanh nghiệp

4. Hình thành các kỹ năng lập và kiểm tra hệ thống báo cáo tài chính của doanh nghiệp, các đơn vị thuộc mọi thành phần kinh tế

5. Hình thành các kỹ năng mềm như kỹ năng xử lý và giải quyết vấn đề, kỹ năng tư duy sáng tạo, kỹ năng làm việc nhóm, kỹ năng làm việc độc lập,...

6. Hình thành các kỹ năng xã hội cơ bản trong hoạt động chuyên môn để lập luận, minh chứng xác thực, thuyết phục trong phân tích lý thuyết và giải quyết tình huống thực tiễn.

6. Tóm tắt nội dung học phần

Học phần cung cấp cho sinh viên những kiến thức chuyên môn chủ yếu về kế toán tài chính doanh nghiệp với các nội dung: Kế toán bán hàng và xác định kết quả kinh doanh, Báo cáo tài chính.

7. Cấu trúc nội dung học phần

Đề mục	Nội dung	Số tiết			Mục tiêu
		Tổng	LT	TH/TN	
Chương 7	Kế toán bán hàng và xác định kết quả kinh doanh	30	30	0	4.1.1 4.1.2
7.1	Nhiệm vụ kế toán bán hàng và xác định kết quả kinh doanh	1	1		4.1.3 4.2.1
7.2	Kế toán thành phẩm, hàng hóa	4	4		4.2.2
7.3	Kế toán giá vốn hàng bán	1	1		4.2.4
7.4	Kế toán doanh thu bán hàng và các khoản giảm trừ doanh thu	6	6		4.2.5
7.5	Kế toán chi phí bán hàng và chi phí quản lý doanh nghiệp	3	3		
7.6	Kế toán chi phí và doanh thu hoạt động tài chính	3	3		
7.7	Kế toán chi phí và doanh thu hoạt động khác	3	3		
7.8	Kế toán xác định và phân phối kết quả hoạt động kinh doanh	4	4		
	Câu hỏi và bài tập chương 7	3	3		
	Kiểm tra giữa kỳ	2	2		
Chương 8	Báo cáo tài chính	15	15	0	4.1.1 4.1.2
8.1	Ý nghĩa và yêu cầu báo cáo tài chính	3	3		4.1.3
8.2	Hệ thống báo cáo tài chính doanh nghiệp	10	10		4.2.1 4.2.3 4.2.4 4.2.5
	Câu hỏi và bài tập chương 8	2	2		
	Tổng cộng	45	45	0	



8. Phương pháp giảng dạy

- Giảng dạy lý thuyết kết hợp vận dụng làm bài tập
- Phương pháp thuyết trình, đàm thoại,...

9. Nhiệm vụ của sinh viên:

Sinh viên phải thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Có mặt tối thiểu 70% số tiết học lý thuyết.
- Tham gia và hoàn thành đầy đủ các buổi thảo luận, bài tập nhóm/bài tập và được đánh giá kết quả thực hiện.
- Chủ động chuẩn bị các nội dung và thực hiện giờ tự học theo mục 12

10. Đánh giá kết quả học tập của sinh viên

10.1. Cách đánh giá: Sinh viên được đánh giá tích lũy học phần như sau:

TT	Điểm thành phần	Quy định	Trọng số	Ghi chú
1	Điểm chuyên cần	Số tiết sinh viên tham dự học/tổng số tiết quy định. Ý thức, thái độ học tập trên lớp, ý thức chuẩn bị bài, làm bài tập ... của sinh viên.	10%	Sinh viên không tham dự đủ 70% số tiết học trên lớp, không nộp bài kiểm tra thì không được dự thi kết thúc học phần
2	Điểm quá trình	Bài kiểm tra giữa kỳ	30%	
3	Thi kết thúc học phần	Thi trắc nghiệm + Tự luận (90 phút)	60%	

10.2. Cách tính điểm:

Điểm học phần bao gồm điểm điểm chuyên cần (đánh giá nhận thức và thái độ tham gia thảo luận); điểm đánh giá quá trình và điểm thi kết thúc học phần thực hiện theo công thức sau:

$$\boxed{\text{Điểm học phần}} = \boxed{\text{Điểm chuyên cần} \times 0.1} + \boxed{\text{Điểm quá trình} \times 0.3} + \boxed{\text{Điểm thi kết thúc học phần} \times 0.6}$$

Điểm học phần tính theo thang điểm 10 làm tròn đến một chữ số thập phân, sau đó được quy đổi sang điểm chữ và điểm số theo thang điểm 4 theo quy chế đào tạo của Nhà trường.

11. Tài liệu học tập

11.1. Tài liệu chính

[1] PGS.TS Ngô Thế Chi, TS. Trương Thị Thùy, Giáo trình “Kế toán tài chính”, Học viện tài chính, NXB Tài chính, 2010.

11.2. Tài liệu tham khảo



[2] TS.Lương Văn Tộ, Giáo trình Kế toán TCDN 3, Đại học Công nghiệp Quảng Ninh, 2021

[3] Bài giảng kế toán 3, Bộ môn Kế toán, Đại học Công nghiệp Quảng Ninh, 2022 (Lưu hành nội bộ)

12. Hướng dẫn tự học của học phần

Chương	Nội dung	LT (giờ)	BT (giờ)	TH (giờ)	SV cần chuẩn bị
7	Kế toán bán hàng và xác định kết quả kinh doanh	20	47		Tài liệu [1], [2], [3]
8	Báo cáo tài chính	10	28		Tài liệu [1], [2], [3]

 **HIỆU TRƯỞNG**
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP QUẢNG NINH
TS. Hoàng Hùng Thắng

Quảng Ninh, ngày 15 tháng 11 năm 2022
TRƯỞNG BỘ MÔN **GIẢNG VIÊN BIÊN SOẠN**
 
ThS. Đỗ Thị Mơ ThS. Nguyễn Thị Thơm