

**CHƯƠNG TRÌNH CHI TIẾT HỌC PHẦN  
TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC**

Ngành/Chuyên ngành đào tạo: Công nghệ kỹ thuật công trình xây dựng/  
chuyên ngành Công nghệ kỹ thuật công trình xây dựng hầm và cầu

1. Tên học phần: **Thực tập thăm quan**
2. Loại học phần: Thực hành, thực tập
3. Số tín chỉ: 2(0,2)
4. Bộ môn quản lý học phần: Xây dựng Mỏ - Công Trình Ngầm
5. Điều kiện tiên quyết: Sinh viên sau khi đã học xong các học phần chuyên ngành.
6. Phân bố thời gian:
  - Thực tập: 90 giờ (2 tuần)
  - + Chuẩn bị: 18 giờ
  - + Đi thực tập (đi thu thập tài liệu): 54 giờ
  - + Viết báo cáo và bảo vệ thực tập: 18 giờ
7. Mục tiêu của học phần:
  - 7.1. Về kiến thức:

Học phần này giúp sinh viên:

    - Hiểu được vai trò, chức năng và nhiệm vụ: vị trí địa lý, chức năng nhiệm vụ của một công trình xây dựng về Cầu, Hầm.
    - Khái quát được nội dung công việc và trình tự các bước thi công công trình xây dựng Cầu, Hầm trong thực tế.
    - Khái quát được về tính chất của các kết cấu và vật liệu sử dụng trong thi công Hầm, Cầu trong thực tế.
  - 7.2. Về kỹ năng:

Hình thành cho sinh viên một số kỹ năng cơ bản:

    - Đọc được bản vẽ thiết kế thi công
    - Lập giản đồ thi công Hầm, Cầu
  - 7.3. Về thái độ:
    - Hình thành thói quen làm việc tại hiện trường
    - Hình thành ý thức trách nhiệm trong thi công.
8. Nội dung học phần
  - 8.1. Mô tả vấn đề  
Học phần đề cập đến các vấn đề:
    - Công tác an toàn lao động và bảo hộ lao động
    - Công tác quản lý, triển khai, lập kế hoạch thi công
    - Công tác quản lý vật tư, vật liệu, thiết bị thi công hiện trường.
  - 8.2. Nội dung chi tiết học phần



Tuần	Nội dung	Thực tập (giờ)	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của sinh viên
1	<b>Công tác chuẩn bị</b> Phổ biến đề cương, giao nhiệm vụ, phân công tổ (nhóm) 1.1. Chuẩn bị bảo hộ lao động 1.2. Liên hệ thực tập 1.3. Học an toàn bước 1, 2 1.4. Làm bài sát hạch an toàn	18	Tài liệu [2], [4]	Nghe giảng và làm bài thi sát hạch
	<b>Thăm quan hệ thống quản lý dự án, công trình</b> 2.1. Hệ thống phòng ban, quản lý công trình 2.2. Hệ thống thiết bị thi công công trình 2.3. Hệ thống bản vẽ thiết kế thi công công trình 2.4. Hệ thống sổ sách, văn bản, biên bản pháp luật thường dùng trong thi công công trình. 2.5. Hệ thống bản vẽ xử lý, thủ tiêu các sự cố trong thi công.	27	Tài liệu [1], [2], [3]	Tìm hiểu và sưu tầm tài liệu liên quan
2	<b>Thực tập tại công trường:</b> 3.1. Phương thức làm việc và phân bố thời gian làm việc 3.2. Cách thức điều hành tổ đội thi công 3.3. Cách thức tính toán khối lượng theo định mức nội bộ của đơn vị thi công	27	Tài liệu [1], [2], [3]	Tìm hiểu và sưu tầm tài liệu liên quan
	<b>Tổng hợp tài liệu, viết báo cáo</b> - Kết thúc thực tập mỗi sinh viên phải viết báo cáo trên khổ giấy A4 về nội dung đợt thực tập, các loại công việc đã tham gia thực hiện hoặc nghiên cứu tại xí nghiệp hoặc công ty. - Thảo luận rút kinh nghiệm và viết báo cáo.	18	Tài liệu [1], [2], [3], [4]	Tìm hiểu và sưu tầm tài liệu liên quan
<b>Tổng</b>		<b>90</b>		

### 9. Nhiệm vụ của sinh viên

- Chấp hành nghiêm chỉnh kỷ luật của Nhà trường và đơn vị thăm quan.
- Tham gia đầy đủ số buổi thực tập thăm quan theo đề cương.
- Trang bị đầy đủ BHLĐ theo quy định của nhà trường.



## 10. Thang điểm và hình thức đánh giá

- Thang điểm: 10

- Hình thức đánh giá

+ Hình thức: Báo cáo thực tập theo hình thức vấn đáp

+ Nội dung: Trong phạm vi chương trình đào tạo của học phần

+ Tiêu chí đánh giá: Căn cứ vào nội dung báo cáo và đáp án của các câu hỏi đã duyệt.

+ Thời lượng: Mỗi sinh viên có 10 phút chuẩn bị và 5 phút báo cáo

+ Thời điểm: Báo cáo thực tập theo kế hoạch thi kết thúc học phần của nhà trường.

## 11. Tiêu chuẩn đánh giá sinh viên

Mỗi tín chỉ có 01 điểm đánh giá được làm tròn đến một chữ số thập phân. Điểm trung bình cộng của các điểm đánh giá được làm tròn đến một chữ số thập phân là điểm của học phần thực hành

## 12. Tài liệu học tập

- Giáo trình bắt buộc:

[1] Đề cương hướng dẫn thực tập tốt nghiệp, ĐH Công Nghiệp Quảng Ninh.

- Tài liệu tham khảo:

[2] Các bản thuyết minh về thiết kế kỹ thuật và thi công các công trình tại các Công ty, Xí nghiệp.

[3] Hệ thống tổ chức quản lý của công ty

[4] An toàn lao động

## 13. Các yêu cầu khác (nếu có) của học phần:

Quảng Ninh, ngày 22 tháng 2 năm 2020

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỞNG BỘ MÔN

GIẢNG VIÊN BIÊN SOẠN



TS. Hoàng Hùng Thắng

TS. Vũ Đức Quyết

TS. Đỗ Xuân Huỳnh

