

**CHƯƠNG TRÌNH CHI TIẾT HỌC PHẦN**  
**TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC**  
Chuyên ngành đào tạo: Kỹ thuật mỏ Hàm lò

1. Tên học phần: Thực tập sản xuất lò chợ
2. Loại học phần: Thực hành
3. Số tín chỉ: 5 (0, 5)
4. Bộ môn quản lý học phần: Bộ môn Khai thác mỏ hàm lò
5. Điều kiện tiên quyết:
6. Phân bố thời gian: 225 giờ
  - Lên lớp: 0 giờ
  - Thực tập PTN, TH: 225 giờ
  - Kiểm tra, đánh giá: 0 giờ
  - Tự học: 200 giờ

Thực tập trực tiếp tại các doanh nghiệp mỏ hàm lò thuộc Tập đoàn Công nghiệp than Khoáng sản Việt Nam: .5.. tuần.

**7. Mục tiêu của học phần**

**7.1. Về kiến thức:**

- + Hiểu được quy trình khâu than và chống giữ.
- + Biết được quy trình điều khiển đá vách.
- + Biết được hệ thống quản lý tổ chức sản xuất trong lò chợ.
- + Đọc, hiểu được thiết kế kỹ thuật, thiết kế thi công và các tài liệu khác có liên quan ở đơn vị thực tập.

**7.2. Về kỹ năng:**

- + Rèn luyện tay nghề và thao tác thực hành một số quy trình công nghệ trong lò chợ.
- + Có thể tham gia sử lý một số sự cố đơn giản xuất hiện trong khai thác lò chợ.

**7.3. Về thái độ:**

- + Rèn luyện tác phong làm việc của người công nhân.
- + Trung thực với các yếu tố khách quan.

**8. Nội dung học phần**

**8.1. Mô tả vắn tắt**

Sinh viên trực tiếp tham gia thực hành một số khâu công nghệ đơn giản trong lò chợ như: Khoan, vận tải than, thi công chống giữ, di chuyển giá thủy lực di động, vì chống cơ khí hoá..., phá hoá đá vách và xử lý một số tình huống trong lò chợ.

## 8.2 Nội dung chi tiết học phần

Tuần	Nội dung	Lý thuyết (giờ)	TH/TN (giờ)	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của sinh viên
<b>I. Công tác chuẩn bị</b>					
1	1. Chuẩn bị và ổn định sinh hoạt, học an toàn bước 1 theo quy định.	0	20	Tài liệu [5]	- Nội dung bài học trong giáo trình huấn luyện của Công ty. - Đọc tài liệu trước khi lên lớn - Thực hiện nhiệm vụ được giao
	2. Nghe báo cáo về sơ đồ mở vỉa, sơ đồ công nghệ và hệ thống khai thác....	0	8	Tài liệu [1]	- Nội dung bài học trong tài liệu huấn luyện của Công ty. - Thực hiện nhiệm vụ được giao.
	3. Học an toàn bước 2 theo quy định 4. Tham quan mặt bằng sân công nghiệp và khai trường của phân xưởng.	0	17	Tài liệu [5]	- Nội dung bài học trong tài liệu huấn luyện của Công ty. - Thực hiện nhiệm vụ được giao.
<b>II Công tác thực tập</b>					
2	5. Củng cố lò chợ	0	25	Tài liệu [1]	- Nội dung hiện trường sản xuất. - Đọc tài liệu trước khi thực tập. - Thực hiện nhiệm vụ được giao. - Cập nhật kết quả vào sổ nhật ký.
	6. Khoan - nổ mìn	0	20	Tài liệu [1]	- Nội dung hiện trường sản xuất. - Đọc tài liệu trước khi thực tập. - Thực hiện nhiệm vụ được giao. - Cập nhật kết quả vào sổ nhật ký.
3	7. Chống giữ lò chợ	0	45	Tài liệu [1]	- Nội dung hiện trường sản xuất. - Đọc tài liệu trước khi thực tập. - Thực hiện nhiệm vụ được giao. - Cập nhật kết quả vào sổ nhật ký.
4	8. Vận chuyển vật liệu	0	15	Tài liệu [1]	- Nội dung hiện trường sản xuất. - Đọc tài liệu trước khi thực tập. - Thực hiện nhiệm vụ được giao. - Cập nhật kết quả vào sổ nhật ký.
	9. Tải than sang máng	0	15	Tài liệu [1]	- Nội dung hiện trường sản xuất. - Đọc tài liệu trước khi thực tập. - Thực hiện nhiệm vụ được giao. - Cập nhật kết quả vào sổ nhật ký.
	10. Thu hồi than nóc	0	15	Tài liệu [1]	- Nội dung hiện trường sản xuất. - Đọc tài liệu trước khi thực tập. - Thực hiện nhiệm vụ được giao. - Cập nhật kết quả vào sổ nhật ký.
5	11. Điều khiển áp lực mỏ	0	28	Tài liệu [1]	- Nội dung hiện trường sản xuất. - Đọc tài liệu trước khi thực tập. - Thực hiện nhiệm vụ được giao. - Cập nhật kết quả vào sổ nhật ký.

<b>III. Viết báo cáo và bảo vệ</b>				
12. Sinh viên căn cứ vào đề cương thực tập sản xuất để viết báo cáo thực tập trên cơ sở nhật ký thực tập được cập nhập trong quá trình thực tập	0	16	Tài liệu [1]	- Nội dung theo đề cương hướng dẫn của giáo viên và sổ nhật ký. - Thực hiện nhiệm vụ được giao.
13. Bảo vệ trước hội đồng Bộ môn	0	1		- Tìm hiểu kỹ nội dung trong báo cáo thực tập và tài liệu thu thập được trong quá trình thực tập.
<b>Tổng</b>		<b>225</b>		

### 9. Nhiệm vụ của sinh viên

- Chấp hành kỷ luật của Nhà trường và đơn vị mà sinh viên thực tập.
- Học đủ các bước an toàn và bảo hộ lao động tại đơn vị thực tập.
- Nghe đầy đủ các báo cáo (như sơ đồ mở vỉa, tình hình địa chất...).
- Tìm hiểu sơ đồ mở vỉa của khu mỏ và sơ đồ công nghệ của Công ty.
- Thực tập đủ số công theo quy định của Nhà trường.
- Ghi chép đầy đủ nhật ký thực tập theo quy định của Nhà trường.

Trong quá trình thực tập, sinh viên chủ động liên hệ với phòng kỹ thuật công nghệ của đơn vị mình thực tập để xin các tài liệu liên quan đến toàn bộ quá trình thực tập như: sơ đồ mở vỉa của khu mỏ, hộ chiếu khoan nổ mìn, hộ chiếu chống giữ lò chợ, hộ chiếu phá hoá đá vách...

Sau khi lấy được tài liệu kỹ thuật, sinh viên dựa vào tài liệu và sổ ghi chép để viết báo cáo theo yêu cầu của đề cương.

### 10. Thang điểm và hình thức đánh giá

#### 10.1. Thang điểm: 10

#### 10.2 Hình thức đánh giá:

- Căn cứ vào số ngày công tham gia sản xuất được thể hiện trên bảng chấm công tại Phân xưởng.
- Kết quả nhận xét của Công ty ở cuối kỳ thực tập và hoàn thành báo cáo thực tập.
- Kết quả báo cáo thực tập trước hội đồng của Bộ môn

### 11. Tiêu chuẩn đánh giá sinh viên

STT	Điểm thành phần	Quy định	Trọng số	Ghi chú
1	Điểm đánh giá của giảng viên hướng dẫn thực tập	1 điểm	50 %	Sinh viên không tham gia đủ số giờ thực tập theo quy định của Nhà trường và của Công ty trong chương trình học phần thì không được viết báo cáo thực tập và không được bảo vệ trước hội đồng của bộ môn, sinh viên có thể tự liên hệ đơn vị thực tập tốt nghiệp phù hợp với đề án tốt nghiệp dự định đăng ký, có thể phân chia nhóm về công ty thực tập;
2	Bảo vệ thực tập trước hội đồng bộ môn	1 điểm	50%	

### 12. Tài liệu học tập

- Sách, giáo trình chính:
- Sách tham khảo:

[1] Giáo trình Công nghệ khai thác than hầm lò, Trường ĐH Công nghiệp Quảng Ninh,

[2] Giáo trình Mở vỉa và Hệ thống khai thác than hầm lò, Trường ĐH Công nghiệp Quảng Ninh.

- Khác:

[3] Tài liệu địa chất, sơ đồ mở vỉa thông gió thoát nước, tài liệu thiết kế kỹ thuật và các quy trình công nghệ của mỏ.

[4] Quy chuẩn quốc gia về an toàn trong khai thác than hầm lò QCVN 01/2011-BCT,

[5] Quy phạm kỹ thuật khai thác hầm lò than và diệp thạch 18-TCN-05-2006.

Quảng Ninh, ngày 22 tháng 2 năm 2020

TRƯỞNG BỘ MÔN      GIẢNG VIÊN BIÊN SOẠN



HIỆU TRƯỞNG

TS. Hoàng Hùng Thắng

TS. Tạ Văn Kiên

ThS. Hoàng Văn Nam

