

**CHƯƠNG TRÌNH CHI TIẾT HỌC PHẦN  
TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC**

Ngành/Chuyên ngành đào tạo: Công nghệ kỹ thuật công trình xây dựng hầm và cầu; Xây dựng mỏ và Công trình ngầm; Tự động hóa thiết kế công nghệ cơ khí; Công nghệ cơ khí mỏ; Công nghệ kỹ thuật cơ khí ô tô; Kỹ thuật mỏ Lộ thiên; Kỹ thuật mỏ Hầm lò; Công nghệ kỹ thuật Điện tử; Công nghệ kỹ thuật điện; Công nghệ Cơ điện tử

- 1. Tên học phần: **Quản trị kinh doanh**
- 2. Loại học phần: Lý thuyết
- 3. Số tín chỉ: 02 tín chỉ. Trong đó(02LT, 0 TH)
- 4. Bộ môn quản lý học phần: Quản trị kinh doanh
- 5. Điều kiện tiên quyết:

Học sau học phần Những nguyên lý của chủ nghĩa Mac – Lê nin

- 6. Phân bổ thời gian:
  - Thời gian lên lớp: 30 tiết
    - Số tiết lý thuyết: 28 tiết
    - Số tiết thực hành: 0 tiết
  - Số tiết kiểm tra: 02 tiết
  - Thời gian tự học: 60 tiết

**7. Mục tiêu của học phần:**

**7.1. Kiến thức**

Khi kết thúc học phần sinh viên hiểu được các loại hình doanh nghiệp cùng các lý luận cơ bản về nghề quản trị gồm bộ máy, nguyên tắc và các phương pháp quản trị hiệu quả ; cũng như các chỉ tiêu kinh tế chủ yếu gồm vốn cố định, vốn lưu động, định mức lao động... và hiểu được các công việc cần làm khi sử dụng lao động trong một doanh nghiệp

**7.2. Kỹ năng**

Nghiên cứu xong học phần, sinh viên phải nắm được những kiến thức cơ bản về khoa học quản trị , biết vận dụng vào giải những bài toán thực tế như: tính khấu hao TSCĐ, tình hình sử dụng vốn , giá thành sản phẩm, tổ chức lao động – tiền lương...

**7.3. Thái độ**

Sinh viên yêu thích và hứng thú với môn học quản trị kinh doanh.  
Sinh viên có thái độ nghiêm túc, tích cực trong quá trình học tập và nghiên cứu.  
Hình thành thói quen vận dụng lý thuyết để giải quyết các vấn đề thực tế.

**8. Nội dung học phần:**

**8.1. Mô tả vấn đề**

Học phần cung cấp những kiến thức, các kỹ năng cơ bản nhất về khoa học quản trị với những nội dung được đề cập: Tổng quan về doanh nghiệp, các chỉ tiêu kinh tế chủ



yếu của doanh nghiệp, quản trị nhân lực. Trên cơ sở đó, giúp cho sinh viên biết họ thuộc cấp quản trị nào, họ phải làm gì ở địa vị này để quản trị đạt hiệu quả trong điều kiện cạnh tranh gay gắt như hiện nay.

### 8.2.Nội dung chi tiết học phần

Tuần	Nội dung	Lý thuyết (tiết)	TH (tiết)	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của sinh viên
Tuần 1	<b>Chương 1: Tổng quan về doanh nghiệp</b> 1.1. Khái niệm doanh nghiệp 1.2. Các loại hình doanh nghiệp ở Việt Nam 1.3. Quản trị doanh nghiệp 1.3.1. Khái niệm về quản trị doanh nghiệp 1.3.2. Một số chức năng cơ bản của quản trị doanh nghiệp	02		Tài liệu [1] Chương 1 (từ tr6 đến tr14) Tài liệu [3] Chương 4 (từ tr54 đến tr57)	- Đọc thêm nội dung liên quan trong tài liệu tham khảo - Trả lời câu hỏi chương 1
Tuần 2	1.3.3. Một số nguyên tắc quản trị doanh nghiệp 1.3.4. Phương pháp quản trị doanh nghiệp 1.3.5. Xây dựng và hoàn thiện bộ máy quản trị doanh nghiệp	02		Tài liệu [1] Chương 1 (từ tr15 đến tr26)	- Đọc thêm nội dung liên quan trong tài liệu tham khảo - Trả lời câu hỏi chương 1
Tuần 3	<b>Chương 2: Các chỉ tiêu kinh tế chủ yếu của doanh nghiệp</b> 2.1. Khái niệm và phân loại các chỉ tiêu kinh tế 2.2. Vốn kinh doanh 2.2.1. Vốn cố định	02		Tài liệu [1] Chương 2 (từ tr 27 đến tr33) Tài liệu [3] Chương 1 (từ tr1 đến tr26)	- Đọc thêm nội dung liên quan trong tài liệu tham khảo - Làm bài tập chương 2
Tuần 4	2.2.1. Vốn cố định (tiếp) Câu hỏi và bài tập	02		Tài liệu [1] Chương 2 (từ tr34 đến tr38)	- Đọc thêm nội dung liên quan trong tài liệu tham khảo - Làm bài tập chương 2
Tuần 5	2.2.2. Vốn lưu động	02		Tài liệu [1] Chương 2 (từ tr38 đến tr41) Tài liệu [3]	- Đọc thêm nội dung liên quan trong tài liệu tham khảo - Làm bài tập

				Chương 2 (từ tr32 đến tr39)	chương 2
Tuần 6	2.2.3. Các chỉ tiêu sử dụng vốn kinh doanh	02		Tài liệu [1] Chương 2 (từ tr41 đến tr44)	- Đọc thêm nội dung liên quan trong tài liệu tham khảo - Làm bài tập chương 2
Tuần 7	2.2.3. Các chỉ tiêu sử dụng vốn kinh doanh (tiếp) Câu hỏi và bài tập	02		Tài liệu [1] Chương 2 (từ tr44 đến tr46)	- Đọc thêm nội dung liên quan trong tài liệu tham khảo - Làm bài tập chương 2
Tuần 8	2.3. Giá thành sản phẩm 2.3.1. Khái niệm và phân loại giá thành sản phẩm 2.3.2. Phân loại chi phí trong giá thành sản phẩm 2.3.3. Phương pháp tính giá thành sản phẩm	02		Tài liệu [1] Chương 2 (từ tr46 đến tr52) Tài liệu [3] Chương 2 (từ tr27 đến tr38)	- Đọc thêm nội dung liên quan trong tài liệu tham khảo - Làm bài tập chương 2
Tuần 9	2.3.4. Các biện pháp hạ giá thành sản phẩm 2.4. Một số chỉ tiêu khác 2.4.1. Năng suất lao động 2.4.2. Tổng quỹ lương và đơn giá tiền lương 2.4.3. Doanh thu và lợi nhuận	02		Tài liệu [1] Chương 2 (từ tr52 đến tr61) Tài liệu [3] Chương 2 (từ tr27 đến tr38)	- Đọc thêm nội dung liên quan trong tài liệu tham khảo - Làm bài tập chương 2
Tuần 10	Kiểm tra giữa kỳ	02		Ôn tập lại kiến thức	Làm bài kiểm tra trên lớp
Tuần 11	Chương 3: Quản trị nhân lực 3.1. Khái niệm, ý nghĩa, nội dung của quản trị nhân lực 3.1.1. Khái niệm về lao động, tổ chức lao động 3.1.2. Nhiệm vụ của tổ chức lao động 3.1.3. Nội dung của tổ chức lao động 3.2. Tổ chức sản xuất, nơi làm	02		Tài liệu [1] Chương 3 (từ tr62 đến tr71) Tài liệu [3] Chương 5 (từ tr78 đến tr100)	- Đọc thêm nội dung liên quan trong tài liệu tham khảo - Làm bài tập chương 3

	việc, ca làm việc 3.2.1. Phân chia công việc và bố trí công nhân 3.2.2. Tổ chức tổ sản xuất 3.2.3. Tổ chức và phục vụ nơi làm việc 3.2.4. Tổ chức ca làm việc				
Tuần 12	3.3. Định mức lao động 3.3.1. Khái niệm về định mức lao động 3.3.2. Các phương pháp định mức lao động 3.4. Tổ chức trả lương, trả thưởng 3.4.1. Khái niệm và ý nghĩa của tiền lương 3.4.2. Các nguyên tắc trả lương	02		Tài liệu [1] Chương 3 (từ tr71 đến tr77)	- Đọc thêm nội dung liên quan trong tài liệu tham khảo - Làm bài tập chương 3
Tuần 13	3.4.3. Chế độ cấp bậc tiền lương 3.4.4. Các hình thức trả lương	02		Tài liệu [1] Chương 3 (từ tr78 đến tr83)	- Đọc thêm nội dung liên quan trong tài liệu tham khảo - Làm bài tập chương 3
Tuần 14	3.4.4. Các hình thức trả lương (tiếp)	02		Tài liệu [1] Chương 3 (từ tr84 đến tr85)	- Đọc thêm nội dung liên quan trong tài liệu tham khảo - Làm bài tập chương 3
Tuần 15	3.4.4. Các hình thức trả lương (tiếp) 3.4.5. Tiền thưởng Tổng kết học phần	02		Tài liệu [1] Chương 3 (từ tr86 đến tr89)	- Đọc thêm nội dung liên quan trong tài liệu tham khảo - Làm bài tập chương 3
<b>Tổng</b>		30			

### 9. Nhiệm vụ của sinh viên:

- Dự lớp: Tối thiểu 70% số giờ học trên lớp có sự hướng dẫn của giảng viên.
- Bài tập: Hoàn thành các bài tập theo quy định của giảng viên.
- Đọc tài liệu và làm bài tập yêu cầu trước khi đến lớp.
- Làm bài kiểm tra giữa kỳ.
- Tham gia thi kết thúc học phần

- Dụng cụ học tập: Giáo trình chính

#### 10. Thang điểm và hình thức đánh giá:

- Thang điểm: 10

- Hình thức đánh giá: Thi tự luận theo quy chế hiện hành

#### 11. Tiêu chuẩn đánh giá sinh viên

TT	Điểm thành phần	Quy định	Trọng số	Ghi chú
1	Điểm thường xuyên, đánh giá nhận thức, thái độ thảo luận, chuyên cần, làm bài tập ở nhà ...	1 điểm	10%	Sinh viên không tham dự đủ 70% số tiết học trên lớp theo quy định của học phần trong chương trình đào tạo thì không được dự thi kết thúc học phần
2	Điểm kiểm tra giữa kỳ	1 bài/học phần	30%	
3	Thi kết thúc học phần	Thi tự luận 90 phút	60%	

#### 12. Tài liệu học tập

- Giáo trình bắt buộc:

[1] ThS. Nguyễn Thị Mơ, Bài giảng Quản trị kinh doanh, Trường Đại học công nghiệp Quảng Ninh, 2009.

[2] ThS. Nguyễn Thị Mơ, Câu hỏi bài tập Quản trị kinh doanh, Trường Đại học Công nghiệp Quảng Ninh, 2009.

- Tài liệu tham khảo:

[3] Đỗ Văn Mạnh (chủ biên), Giáo trình Kinh tế doanh nghiệp, Trường Đại học Công nghiệp Quảng Ninh, 2011.

[4] GS.TS. Nguyễn Thành Độ, TS. Nguyễn Ngọc Huyền, Giáo trình Quản trị kinh doanh, NXB Lao động xã hội, Hà Nội, 2004.

#### 13. Các yêu cầu khác (nếu có) của học phần:

Quảng Ninh, ngày 02 tháng 3 năm 2020



HIỆU TRƯỞNG

PHỤ TRÁCH BỘ MÔN

GIẢNG VIÊN BIÊN SOẠN

TS. Hoàng Hùng Thắng

ThS. Đặng Thị Thu Giang

ThS. Trần Thị Thu Lan