

**CHƯƠNG TRÌNH CHI TIẾT HỌC PHẦN
TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC**

Ngành/Chuyên ngành đào tạo: Kỹ thuật tuyển khoáng sản rắn

- 1. Tên học phần: Kinh tế tổ chức**
- 2. Loại học phần: Lý thuyết**
- 3. Số tín chỉ: 02 tín chỉ. Trong đó(02 LT, TH)**
- 4. Bộ môn quản lý học phần: Quản trị kinh doanh**
- 5. Điều kiện tiên quyết:**Sinh viên đã học xong các học phần kiến thức cơ bản, cơ sở. Trong đó có học phần Những nguyên lý cơ bản của chủ nghĩa Mác – Lênin.
- 6. Phân bổ thời gian:**
 - Thời gian lên lớp: 30 tiết
 - Số tiết lý thuyết: 28 tiết
 - Số tiết thực hành: 0 tiết
 - Số tiết kiểm tra: 02 tiết
 - Thời gian tự học:60 tiết

7. Mục tiêu của học phần:

7.1. Kiến thức

Trang bị những kiến thức cơ bản về quản lý kinh tế để vận dụng vào quản lý hoạt động sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp.

7.2. Kỹ năng

- Hình thành cho sinh viên một số kỹ năng cơ bản: Kỹ năng nhận thức, phân tích và giải quyết các tình huống kinh tế phát sinh trong doanh nghiệp.
- Kỹ năng tư duy, kỹ năng làm việc theo nhóm
- Kỹ năng trình bày và giải quyết vấn đề...

7.3. Thái độ

- Sinh viên có thái độ nghiêm túc, cầu tiến trong quá trình học tập và nghiên cứu
- Hình thành tư duy khoa học, năng lực tự học, tự nghiên cứu và giải quyết các vấn đề kinh tế.

8. Nội dung học phần:

8.1. Mô tả vắn tắt

Học phần nhằm trang bị cho sinh viên những kiến thức cơ bản về khoa học quản lý kinh tế, biết vận dụng để giải quyết các bài toán thực tế như: các phương pháp khấu hao tài sản cố định, sự chu chuyển vốn lưu động, tổ chức lao động và trả lương cho người lao động ở công trường, phân xưởng.

8.2.Nội dung chi tiết học phần

Tuần	Nội dung	Lý thuyết (tiết)	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của sinh viên
1	Chương 1. Vốn sản xuất kinh doanh 1.1. Khái niệm vốn sản xuất KD	02	Tài liệu [1] Chương 1 (từ	Đọc tài liệu tham khảo



	1.2. Vốn cố định, tài sản cố định 1.2.1. Khái niệm vốn cố định, TSCĐ 1.2.2. Tiêu chuẩn nhận biết TSCĐ 1.2.3. Đặc điểm của VCD, TSCĐ 1.2.4. Hao mòn tài sản cố định 1.2.5. Khấu hao tài sản cố định		trang 1 đến trang 9)	Trả lời câu hỏi chương 1
2	1.2.5. Khấu hao tài sản cố định (tiếp) Bài tập thực hành	02	Tài liệu [1] Chương 1 (từ trang 9 đến trang 13)	Đọc tài liệu tham khảo, làm bài tập chương 1
3	1.2.5. Khấu hao tài sản cố định (tiếp) Bài tập thực hành	02	Tài liệu [1] Chương 1 (từ trang 13 đến trang 16)	Đọc tài liệu tham khảo, làm bài tập chương 1
4	1.2.6. Những phương hướng để nâng cao quản lý, sử dụng VCD Bài tập thực hành	02	Tài liệu [1] Chương 1 (từ trang 16 đến trang 19)	Đọc tài liệu tham khảo, làm bài tập chương 1
5	1.3. Vốn lưu động, tài sản lưu động 1.3.1. Khái niệm vốn lưu động, tài sản lưu động 1.3.2. Đặc điểm vốn lưu động, tài sản lưu động 1.3.3. Sự chu chuyển vốn lưu động 1.3.4. Tăng nhanh tốc độ chu chuyển vốn lưu động Bài tập thực hành	02	Tài liệu [1] Chương 1 (từ trang 19 đến trang 26)	Đọc TLTK, làm BT chg 1
6	Chương 2. Giá thành sản phẩm Doanh thu, Lợi nhuận của doanh nghiệp 2.1. Giá thành sản phẩm 2.1.1. Khái niệm, ý nghĩa của giá thành sản phẩm 2.1.2. Chi phí sản xuất 2.1.3. Phương pháp tính giá SP Bài tập thực hành	02	Tài liệu [1] Chương 2 (từ trang 27 đến trang 33)	Đọc tài liệu tham khảo Trả lời câu hỏi chương 2
7	2.1.4. Phương hướng hạ giá thành sản phẩm 2.2. Doanh thu 2.3. Lợi nhuận Bài tập thực hành	02	Tài liệu [1] Chương 2 (từ trang 33 đến trang 38)	Đọc tài liệu tham khảo Trả lời câu hỏi chương 2
8	Kiểm tra giữa kỳ	02	Hệ thống lại kiến thức	Làm bài kiểm tra trên lớp
9	Chương 3. Tổ chức quản lý doanh nghiệp 3.1. Khái quát chung về quản lý kinh tế 3.2. Tổ chức bộ máy quản lý doanh	02	Tài liệu [1] Chương 4 (từ trang 54 đến trang 67)	Đọc tài liệu tham khảo và tìm hiểu cách tổ chức quản

	nghiệp 3.3. Nguyên tắc quản lý kinh tế 3.4. Phương pháp quản lý kinh tế			lý doanh nghiệp trong thực tế
10	Chương 4. Tổ chức lao động và tiền lương 4.1. Tổ chức lao động trong doanh nghiệp 4.1.1. Khái niệm, nhiệm vụ của tổ chức lao động 4.1.2. Tổ chức tổ sản xuất 4.1.3. Tổ chức nơi làm việc, ca sản xuất	02	Tài liệu [1] Chương 5 (từ trang 78 đến trang 86)	Đọc tài liệu tham khảo Trả lời câu hỏi chương 4
11	4.2. Tổ chức tiền lương trong DN 4.2.1. Khái niệm, ý nghĩa của tiền lương 4.2.2. Nguyên tắc tổ chức tiền lương 4.2.3. Chế độ cấp bậc lương	02	Tài liệu [1] Chương 5 (từ trang 86 đến trang 93)	Đọc tài liệu tham khảo Trả lời câu hỏi chương 4
12	4.2.4. Những hình thức trả lương Bài tập thực hành	02	Tài liệu [1] Chương 5 (từ trang 93 đến trang 94)	Đọc tài liệu tham khảo Làm bài tập chương 4
13	4.2.4. Những hình thức trả lương (tiếp) Bài tập thực hành	02	Tài liệu [1] Chương 5 (từ trang 94 đến trang 95)	Đọc tài liệu tham khảo Làm bài tập chương 4
14	4.2.4. Những hình thức trả lương (tiếp) Bài tập thực hành	02	Tài liệu [1] Chương 5 (từ trang 95 đến trang 99)	Đọc TLTK, làm bài tập chương 4
15	4.2.5. Chế độ tiền thưởng và chế độ làm thêm Hệ thống kiến thức	02	Tài liệu [1] Chương 5 (từ trang 99 đến trang 100)	Đọc TLTK, làm BT chg 4
	Tổng	30		

9. Nhiệm vụ của sinh viên:

- Dự lớp: Sinh viên phải tham gia tối thiểu 70% số giờ học trên lớp.
- Có đầy đủ điểm thường xuyên, điểm đánh giá nhận thức và thái độ tham gia thảo luận.
- Làm đầy đủ bài tập được giao.
- Hoàn thành 1 bài kiểm tra giữa kỳ.
- Tham gia thi kết thúc học phần.
- Nghiên cứu tài liệu trước khi lên lớp.
- Hoàn thành bài thi kết thúc học phần.

10. Thang điểm và hình thức đánh giá:

- Thang điểm: 10

- Hình thức đánh giá: Thi tự luận theo quy chế hiện hành

11. Tiêu chuẩn đánh giá sinh viên

TT	Điểm thành phần	Quy định	Trọng số	Ghi chú
1	Điểm thường xuyên, đánh giá nhận thức, thái độ thảo luận, chuyên cần, làm bài tập ở nhà	1 điểm	10%	
2	Điểm kiểm tra giữa kỳ	1 bài kiểm tra	30%	
3	Thi kết thúc học phần	Tự luận 90 phút	60%	

12. Tài liệu học tập

- Giáo trình bắt buộc:

[1] Đỗ Văn Mạnh, Giáo trình Kinh tế doanh nghiệp , Trường ĐH Công nghiệp Quảng Ninh, 2011.

[2] Bộ câu hỏi lý thuyết và bài tập Kinh tế tổ chức, Trường ĐH Công nghiệp Quảng Ninh.

- Tài liệu tham khảo:

[3] Giáo trình Kinh tế Công nghiệp Mỏ, Trường ĐH Mỏ - Địa chất

[4] Bài giảng Luật kinh tế của Trường ĐH Mỏ - Địa chất

13. Các yêu cầu khác (nếu có) của học phần:

Quảng Ninh, ngày 02 tháng 3 năm 2020



HIỆU TRƯỞNG

TS. Hoàng Hùng Thắng

PHỤ TRÁCH BỘ MÔN

ThS. Đặng Thị Thu Giang

GIẢNG VIÊN BIÊN SOẠN

ThS. Trần Thị Thu Lan

