

CHƯƠNG TRÌNH CHI TIẾT HỌC PHẦN
TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC
Ngành/ Chuyên ngành đào tạo: **Quản trị kinh doanh**

1. **Tên học phần:** Quản trị kinh doanh
2. **Loại học phần:** Lý thuyết
3. **Số tín chỉ:** 03 (3, 0)
4. **Bộ môn quản lý học phần:** Bộ môn Quản trị kinh doanh – Khoa Kinh tế
5. **Điều kiện tiên quyết:**

Sinh viên đã học các học phần Kinh tế vi mô, Quản trị học, Quản trị tài chính doanh nghiệp.

6. Phân bổ thời gian:

- Thời gian lên lớp:	45 tiết (3 tiết/tuần)
- Số tiết lý thuyết:	43 tiết
- Số tiết thực hành:	0 tiết
- Số tiết kiểm tra:	2 tiết
- Thời gian tự học:	90 giờ

7. Mục tiêu của học phần:

7.1. Về kiến thức

Học xong học phần này sinh viên sẽ hiểu được các khái niệm cơ bản về: doanh nghiệp, kinh doanh, lãnh đạo, quản trị kinh doanh. Bên cạnh đó, học phần còn cung cấp cho sinh viên những kiến thức về quản trị hoạt động thương mại, quản trị lao động và tiền lương, đánh giá chính sách bán chịu của doanh nghiệp

7.2. Về kỹ năng

Nhận biết được từng loại hình kinh doanh mà doanh nghiệp đang thực hiện. Hiểu và nhận biết từng loại thị trường cho từng mục tiêu kinh doanh đồng thời đưa ra được đối sách kinh doanh thích hợp. Vận dụng kiến thức về tổ chức lao động và tính toán tiền lương theo các cách đã học cho người lao động trong doanh nghiệp. Vận dụng các kỹ năng về đánh giá chính sách bán chịu và đưa ra các quyết định cụ thể.

Nâng cao khả năng tư duy lô gic, rèn luyện tính linh hoạt cho sinh viên, tạo tiền đề cho sự phát triển khả năng sáng tạo.

7.3. Về thái độ

- Sinh viên yêu thích và hứng thú với học phần Quản trị kinh doanh.
- Sinh viên có thái độ nghiêm túc, cầu tiến trong quá trình học tập, nghiên cứu.
- Hình thành thói quen vận dụng lý thuyết vào giải quyết các vấn đề thực tiễn.

8. Nội dung học phần:

8.1. Mô tả vấn đề

Học phần bao gồm: Cơ sở lý luận về quản trị kinh doanh như doanh nghiệp, quản trị kinh doanh, lãnh đạo... đi sâu tìm hiểu một số kỹ năng quản trị cụ thể như quản trị hoạt động thương mại, quản trị lao động và tiền lương, quản trị chính sách bán chịu của doanh nghiệp.

8.2. Nội dung chi tiết học phần

Tuần	Nội dung	Lý thuyết (Tiết)	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của sinh viên
1	Chương 1. Cơ sở khoa học của quản trị kinh doanh 1.1. Kinh doanh và doanh nghiệp 1.1.1. Kinh doanh và môi trường kinh doanh 1.1.2. Doanh nghiệp và phân loại doanh nghiệp 1.1.3. Quản trị, quản lý, lãnh đạo và QTKD 1.2. Các quy luật trong QTKD	03	Tài liệu [1] Chương 1 từ tr 5 đến tr 22	- Chuẩn bị và đọc trước tài liệu [1] - Làm bài tập 1 đến 12 tài liệu [1].
2	1.3. Các nguyên tắc QTKD 1.4. Các phương pháp QTKD	03	Tài liệu [1] Chương 1 (từ tr 22 đến tr 30)	- Đọc trước [1] - Làm bài tập từ 13 đến 17 tài liệu [1]
3	1.4. Các phương pháp QTKD (tiếp) 1.5. Nghệ thuật QTKD Bài tập	03	Tài liệu [1] Chương 1 (từ tr 30 đến tr 39)	- Đọc trước [1] - Làm bài tập từ 18 đến 20 tài liệu [1]
4	Chương 2. Quản trị hoạt động thương mại 2.1. Khái niệm về thương mại và các lĩnh vực thương mại dịch vụ 2.1.1. Khái niệm về thương mại 2.1.2. Các lĩnh vực thương mại dịch vụ 2.1.3. Nhận diện thị trường và đưa ra đối sách kinh doanh	03	Tài liệu [1] Chương 2 (từ tr 40 đến tr 48)	Làm bài tập từ 1 đến 5 tài liệu [1]
5	2.1.3. Nhận diện thị trường và đưa ra đối sách kinh doanh (tiếp) 2.2. Hoạt động thương mại trong nền kinh tế thị trường 2.2.1. Hoạt động thương mại và các đặc trưng của nó 2.2.2. Vai trò của hoạt động thương mại	03	Tài liệu [1] Chương 2 (từ tr 48 đến tr 53)	Làm từ bài tập từ 6, 7, 8 tài liệu [1]
6	2.2.3. Thương mại trong cơ chế thị trường 2.3. Quảng cáo 2.4. Bán hàng	03	Tài liệu [1] Chương 2 (từ tr 53	Làm từ bài tập từ 9, 10, 11 tài liệu [1]

ĐANG
 TRU
 ĐAI
 ĐANG
 QUẢN

			đến tr 65)	
7	Bài tập chương 1, 2 Kiểm tra giữa kỳ	03	Hệ thống kiến thức	Ôn tập kiến thức đã học Làm bài kiểm tra trên lớp
8	Chương 3. Quản trị nhân lực 3.1. Khái niệm về quản trị nhân lực 3.2. Quản trị lao động trong doanh nghiệp 3.2.1. Khái niệm về lao động, tổ chức lao động 3.2.2. Tổ chức sản xuất, nơi làm việc, ca làm việc	03	Tài liệu [1] Chương 3 (từ tr 66 đến tr 76)	- Chuẩn bị và đọc trước [1] - Làm bài tập từ 1 đến 8 tài liệu [1]
9	3.2.2. Tổ chức sản xuất, nơi làm việc, ca làm việc (tiếp) 3.3. Quản trị tiền lương trong doanh nghiệp 3.3.1. Khái niệm và ý nghĩa của tiền lương 3.3.2. Các nguyên tắc trả lương	03	Tài liệu [1] Chương 3 (từ tr 76 đến tr 82)	Làm bài tập 9, 10 tài liệu [1]
10	3.3.3. Chế độ cấp bậc tiền lương 3.4.4. Các hình thức trả lương	03	Tài liệu [1] Chương 3 (từ tr 82 đến tr 84)	- Làm bài tập 11, 12 tài liệu [1]
11	3.4.4. Các hình thức trả lương (tiếp)	03	Tài liệu [1] Chương 3 (từ tr 84 đến tr 86)	- Làm bài tập 13, 14 tài liệu [1]
12	3.4.4. Các hình thức trả lương (tiếp) 3.4.5. Tiền thưởng	03	Tài liệu [1] Chương 3 (từ tr 86 đến tr 90)	- Làm bài tập từ 15 đến 21 tài liệu [1]
13	Chương 4. Chính sách bán chịu của doanh nghiệp 4.1. Sự cần thiết của bán chịu đối với hoạt động sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp 4.2. Quản trị chính sách bán chịu 4.2.1. Một số khái niệm liên quan 4.2.2. Tiêu chuẩn bán chịu 4.2.3. Điều khoản bán chịu	03	Tài liệu [1] Chương 4 (từ tr 91 đến tr 93)	Làm bài tập 1, 2, 4, 8,9 tài liệu [1]

14	4.2.3. Điều khoản bán chịu (tiếp) 4.2.4. Ảnh hưởng của rủi ro bán chịu 4.3. Đánh giá chính sách bán chịu của doanh nghiệp	03	Tài liệu [1] Chương 4 (từ tr 94 đến tr 98)	Làm bài tập 4, 5,6,7,10 tài liệu [1]
15	4.3. Đánh giá chính sách bán chịu của doanh nghiệp (tiếp) Bài tập chương 4 Ôn tập		Hệ thống kiến thức	Làm bài tập 11 tài liệu [1] Ôn tập kiến thức đã học
Tổng		45 tiết		

9. Nhiệm vụ của sinh viên:

- Dự lớp: Tối thiểu 70% số giờ học trên lớp có sự hướng dẫn của giảng viên
- Bài tập:
 - + Làm đầy đủ các bài tập mà giảng viên giao
 - + Đọc thêm tài liệu mà giảng viên yêu cầu
- Dụng cụ học tập: Tài liệu chính, máy tính Casio FX 570 MS, FX 570 ES Plus hoặc tương đương và tài liệu tham khảo giảng viên yêu cầu.
- Làm bài kiểm tra giữa kỳ
- Tham gia thi kết thúc học phần

10. Thang điểm và hình thức thi kết thúc học phần:

- **Thang điểm:** 10
- **Hình thức đánh giá:**
 - + Sinh viên tham gia đủ 70% số tiết học trên lớp
 - + Tham gia bài kiểm tra giữa kỳ theo hình thức tự luận (2 tiết)
 - + Tham gia bài thi kết thúc học phần theo hình thức tự luận (90 phút)

11. Tiêu chuẩn đánh giá sinh viên:

TT	Điểm thành phần	Quy định	Trọng số
1	Điểm thường xuyên, đánh giá nhận thức, thái độ thảo luận, chuyên cần, làm bài tập ở nhà	1 điểm	10%
2	Điểm kiểm tra giữa kỳ	1 bài	30%
3	Thi kết thúc học phần	Tự luận 90 phút	60%

12. Tài liệu học tập:

- Sách, Giáo trình chính:
 - [1] Nguyễn Thị Mơ, Tập Bài giảng Quản trị kinh doanh, Trường Đại học Công nghiệp Quảng Ninh.
 - [2] GS.TS. Nguyễn Thành Độ, TS. Nguyễn Ngọc Huyền, Giáo trình Quản trị kinh doanh, NXB lao động xã hội, 2004.

- Tài liệu tham khảo:

[3] Nguyễn Hải Sản, Giáo trình Quản trị doanh nghiệp, NXB Thống kê.

[4] PGS.TS Mai Văn Bưu, PGS.TS Phan Kim Chiến, Giáo trình Lý thuyết Quản trị doanh nghiệp, Trường Đại học Kinh tế Quốc dân, NXB Khoa học – Kỹ thuật 2005.

[5] Tập thể tác giả: GS.TS Đỗ Hoàng Toàn, TS Phan Minh Chiến, TS Nguyễn Thị Ngọc Huyền, TS Mai Văn Bưu, TS Đoàn Thị Thu Hà, Quản lý kinh tế, NXB Chính trị Quốc Gia, Hà Nội 2002.

Quảng Ninh, ngày 02 tháng 3 năm 2020



HIỆU TRƯỞNG

PHỤ TRÁCH BỘ MÔN

GIẢNG VIÊN BIÊN SOẠN

TS. Hoàng Hùng Thắng

ThS. Đặng Thị Thu Giang

ThS. Trần Thị Thanh Hương

