

CHƯƠNG TRÌNH CHI TIẾT HỌC PHẦN
TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC
Ngành/Chuyên ngành đào tạo: **Quản trị kinh doanh**

1. **Tên học phần:** Quản trị sự thay đổi
2. **Loại học phần:** Lý thuyết
3. **Số tín chỉ:** 02 tín chỉ. Trong đó(LT 02)
4. **Bộ môn quản lý học phần:** Bộ môn Quản trị kinh doanh
5. **Điều kiện tiên quyết:** Không
6. **Phân bổ thời gian:**
 - Thời gian lên lớp: 30 tiết
 - Số tiết lý thuyết: 28 tiết
 - Số tiết thực hành: 0 tiết
 - Số tiết kiểm tra: 02 tiết

- Thời gian tự học: 60 giờ

7. Mục tiêu của học phần:

7.1. Kiến thức

Sau khi học xong học phần sinh viên sẽ có những kiến thức về sự thay đổi trong tổ chức và quản trị sự thay đổi đó. Sinh viên hiểu được các khái niệm khái niệm cơ bản có liên quan đến sự thay đổi và quản trị sự thay đổi trong tổ chức; Giải thích bản chất và phân biệt các dạng của sự thay đổi, cũng như những nguyên nhân dẫn đến sự thay đổi; Phân tích các đòn bẩy và biện pháp can thiệp để thúc đẩy quá trình chuyển tiếp; các kỹ thuật giám sát và đánh giá tiến trình thay đổi; và xác định quy trình và tham gia quá trình thay đổi trong tổ chức.

7.2. Kỹ năng

- Bước đầu hiểu và lập kế hoạch thay đổi tại một doanh nghiệp cụ thể.
- Vận dụng lý thuyết về sự thay đổi và quản trị sự thay đổi để nhận xét, liên hệ với thực tiễn trong việc quản trị sự thay đổi trong tổ chức
- Kỹ năng phân tích những giá trị, những niềm tin, kỹ năng xử lý tình huống được chia sẻ và hướng dẫn trong quy trình quản trị sự thay đổi trong tổ chức.
- Hình thành kỹ năng: tư duy logic, tự nghiên cứu và thuyết trình, ra quyết định giúp cho sinh viên có khả năng đối mặt với những thay đổi trong doanh nghiệp hiện nay.

7.3. Thái độ

- Sinh viên yêu thích và hứng thú với môn học Quản trị sự thay đổi
- Sinh viên tích cực tham gia nghiên cứu học phần này và các học phần liên quan khác

- Sinh viên có thái độ nghiêm túc, cầu tiến trong quá trình học tập và nghiên cứu.

- Hình thành thói quen vận dụng lý thuyết vào giải quyết các vấn đề trong thực tiễn.

8. Nội dung học phần:

8.1. Mô tả vắn tắt

Học phần đề cập đến các vấn đề: Tổng quan về sự thay đổi, thực trạng và những rào cản thay đổi, những nguyên nhân dẫn đến sự thay đổi, bản chất của sự thay đổi và sự cần thiết phải quản trị sự thay đổi trong tổ chức/doanh nghiệp, quá trình phát triển tổ chức của doanh nghiệp. Hiểu mô hình và ứng dụng các mô hình quản trị sự thay đổi, thiết lập quá trình chuyển tiếp, và quản trị quá trình chuyển tiếp.

8.2. Nội dung chi tiết học phần

Tuần	Nội dung	Lý thuyết (Tiết)	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của sinh viên
1	Chương 1. Thay đổi 1.1. Thay đổi của tổ chức 1.1.1. Khái niệm thay đổi 1.1.2. Phân loại thay đổi 1.1.3. Các phương diện thay đổi 1.1.4. Đặc điểm của thay đổi 1.2. Quản trị sự thay đổi 1.2.1. Khái niệm về quản trị thay đổi 1.2.2. Sự cần thiết phải thay đổi 1.2.3. Chu trình quản trị sự thay đổi	02	[1] Chương 1: từ trang 2 đến trang 10 [2] Chương 18: Từ trang 487 đến 498	- Học lý thuyết trên lớp - Tham gia thảo luận dưới sự hướng dẫn của GV - SV làm bài tập ở nhà từ 1 đến 5 [1] trang 11
2	Chương 2. Những rào cản của thay đổi 2.1. Phát hiện và nghiên cứu sự thay đổi 2.1.1. Phát hiện sự thay đổi 2.1.2. Nghiên cứu áp lực tác động đến thay đổi 2.2. Rào cản đối với sự thay đổi 2.2.1. Mục tiêu không rõ ràng 2.2.2. Cấu trúc không phù hợp 2.2.3. Truyền thông yếu kém 2.2.4. Rào cản con người	02	[1] Chương 1: từ trang 11 đến trang 25	- Học lý thuyết trên lớp - Tham gia thảo luận dưới sự hướng dẫn của GV - SV làm bài tập ở nhà từ 1 đến 3 [1] trang 26
3	Ôn tập SV và GV hỏi đáp các nội dung đã học và thực tế theo các chương 1, 2	02	Hệ thống kiến thức	- SV hỏi và trao đổi với GV - SV làm bài tập 6 [2] trang 531
4	Chương 3. Văn hóa tổ chức 3.1. Khái niệm về văn hóa tổ chức 3.2. Đặc điểm của văn hóa tổ chức	02	[1] Chương 1: từ trang 26 đến	- Tham gia thảo luận - SV làm bài tập từ

	3.3. Ảnh hưởng của văn hóa tổ chức		trang 30	1, 2, 3 [1] tr 31
5	<p>Chương 4. Giới thiệu hai mô hình tiêu biểu cho sự thay đổi</p> <p>4.1. Phân loại thay đổi</p> <p>4.1.1. Mức độ thay đổi</p> <p>4.1.2. Cách thức thực hiện thay đổi</p> <p>4.2. Mô hình thay đổi của Kurt Lewin</p> <p>4.2.1. Vài nét về Kurt Lewin</p> <p>4.2.2. Nội dung mô hình Kurt Lewin</p> <p>4.2.3. Ưu điểm của mô hình Lewin</p> <p>4.2.4. Nhược điểm của mô hình Lewin</p> <p>4.3. Mô hình thay đổi của John Kotter</p> <p>4.3.1. Vài nét về John Kotter</p> <p>4.3.2. Nội dung mô hình 8 bước của Kotter</p> <p>4.3.3. Ưu điểm của mô hình Kotter</p> <p>4.3.4. Nhược điểm của mô hình Kotter</p>	02	[1] từ trang 31 đến 45	<p>- Học lý thuyết trên lớp</p> <p>- Tham gia thảo luận - SV làm bài tập ở nhà từ 1 đến 5 [1] trang 46</p>
6	<p>Ôn tập</p> <p>SV và GV hỏi đáp các nội dung đã học và thực tế theo các chương 3, 4</p>	02	Hệ thống kiến thức	<p>- SV hỏi và trao đổi với GV</p> <p>- Làm bài tập nhóm 4, 5, 6 [1] trang 46</p>
7	<p>Chương 5. Hoạch định và kế hoạch thay đổi trong tổ chức</p> <p>5.1. Phân tích thực trạng của tổ chức</p> <p>5.2. Hoạch định và xây dựng kế hoạch cho thay đổi</p> <p>5.2.1. Các bước của quá trình hoạch định cho thay đổi</p> <p>5.2.2. Phối hợp và truyền thông tầm nhìn về tương lai</p>	02	[1] từ trang 46 đến 51 [2] Chương 18: Từ trang 509 đến 517	<p>- Học lý thuyết trên lớp</p> <p>- Tham gia thảo luận dưới sự hướng dẫn của GV</p> <p>- SV làm bài tập ở nhà câu 1 [1] trang 57.</p>
8	<p>5.3. Chuẩn bị cho sự thay đổi</p> <p>5.3.1. Xem xét và đánh giá lại các phương án đã đề ra</p> <p>5.3.2. Xem xét và đánh giá mục tiêu đã đặt ra</p> <p>5.3.3. Dự đoán sự chống đối và hành động để hạn chế nó</p> <p>5.3.4. Tuyên truyền để chống lại sự sợ hãi</p> <p>5.3.5. Cam kết đảm bảo lợi ích đang có</p> <p>5.3.6. Hạn chế sự hiểu lầm</p> <p>5.3.7. Hạn chế sự nghi ngờ</p> <p>5.3.8. Lập kế hoạch giám sát quá trình</p>	02	[1] từ trang 42 đến 54	<p>- Học lý thuyết trên lớp</p> <p>- Tham gia thảo luận dưới sự hướng dẫn của GV</p> <p>- SV làm bài tập ở nhà từ 2 đến 4 [1] trang 57, câu 8 [2] trang 531</p>

	thay đổi			
9	Ôn tập SV và GV hỏi đáp các nội dung đã học và thực tế theo nội dung chương 5	02	Hệ thống kiến thức	-SV trao đổi với GV - SV làm bài tập nhóm ở nhà câu 5 [1] trang 57, câu 8 [2] trang 531
10	Kiểm tra giữa kỳ	02	Hệ thống kiến thức	Ôn tập kiến thức đã học
11	Chương 6. Tổ chức thực hiện sự và quản trị kế hoạch thay đổi 6.1. Tổ chức thực hiện 6.1.1. Chi tiết hóa các kế hoạch thay đổi 6.1.2. Xác định phương pháp thực hiện 6.1.3. Giám sát tiến trình thay đổi 6.1.4. Xem xét lại các giả định ban đầu 6.1.5. Duy trì sự thay đổi và tiến đến xem xét cho việc thay đổi tiếp theo 6.2. Quản trị kế hoạch thay đổi 6.2.1. Xác định mức độ ảnh hưởng của mỗi cá nhân có ảnh hưởng trong tổ chức 6.2.2. Xác định mức độ hỗ trợ tham gia của các cá nhân có ảnh hưởng trong tổ chức 6.3. Nguyên nhân dẫn đến thay đổi thất bại	02	[1] từ trang 56 đến 66 [2] Chương 18: Từ trang 518 đến 522	- Học lý thuyết trên lớp. - Tham gia thảo luận dưới sự hướng dẫn của GV - SV làm bài tập ở nhà từ 1 đến 4 [1] trang 68, câu 9 [2] trang 531
12	Chương 7. Truyền thông cho sự thay đổi 7.1. Thông điệp truyền thông 7.2. Đối tượng của truyền thông 7.3. Quy trình truyền thông 7.4. Phương tiện truyền thông 7.4.1. Thông qua diễn đạt học tập và đào tạo 7.4.2. Sự chia sẻ của lãnh đạo 7.4.3. Can phương tiện truyền thông	02	[1] từ trang 67 đến 75 [3] Chương 7: Từ trang 39 đến 49	Học lý thuyết trên lớp. - Tham gia thảo luận dưới sự hướng dẫn của GV - SV làm bài tập ở nhà từ 1 đến 4 [1] trang 78
13	Chương 8. Thay đổi và phát triển tổ chức 8.1. Thay đổi và phát triển tổ chức 8.2. Các giả định cho sự phát triển tổ chức 8.2.1. Giả định về con người	02	[1] từ trang 77 đến 82 [2] Chương 18: Từ trang 522	Học lý thuyết trên lớp - Tham gia thảo luận dưới sự hướng dẫn của GV - SV làm bài tập ở

	<p>8.2.2. Giả định về nhóm</p> <p>8.2.3. Giả định về tổ chức</p> <p>8.3. Một số can thiệp nhằm phát triển tổ chức</p> <p>8.3.1. Can thiệp tương tác</p> <p>8.3.2. Can thiệp nhóm</p> <p>8.3.3. Can thiệp giữa các nhóm</p> <p>8.3.4. Những can thiệp tổ chức</p>		đến 528	nhà từ 1 đến 4 [1] trang 87, câu 10 [2] trang 531
14	<p>Ôn tập</p> <p>SV và GV hỏi đáp các nội dung đã học và thực tế theo nội dung các chương 6, 7, 8</p>	02	Hệ thống kiến thức	Ôn tập kiến thức và thảo luận
15	<p>Thuyết trình nhóm</p> <p>Đề tài:</p> <ol style="list-style-type: none"> Những rào cản và những giải pháp để vượt qua những rào cản này từ phía người lao động được xử lý thế nào? Hãy thảo luận để xây dựng một phần kế hoạch thay đổi về con người trong doanh nghiệp Truyền thông đóng vai trò quan trọng như thế nào trong việc thay đổi trong doanh nghiệp? Hãy thảo luận về vấn đề này. Quản trị sự thay đổi tổ chức có ý nghĩa và vai trò như thế nào? Hãy thảo luận về vấn đề này. Các nguyên tắc và tiến trình thiết lập mục tiêu cho chương trình thay đổi của doanh nghiệp? Hãy thảo luận về vấn đề này. Doanh nghiệp ABC năm 2015 có doanh thu sản xuất chỉ đạt 75% so với mục tiêu đặt ra đầu năm. Nguyên nhân được xác định là do kỹ thuật công nghệ không còn đáp ứng tốt sản xuất. Hãy phân tích và xây dựng kế hoạch thay đổi cho ABC. 	02	Hệ thống kiến thức	SV chia nhóm làm 5 đề tài - SV đọc lại các chương đã học [1] - SV làm bài tập nhóm ở nhà câu 5 [1] trang 87 - SV viết thu hoạch chủ đề được thảo luận trên lớp.
Tổng		30 tiết		

9. Nhiệm vụ của sinh viên:

- Dự lớp: Tối thiểu 70% số giờ học trên lớp có sự hướng dẫn của giảng viên
- Bài tập:

- + Làm đầy đủ các bài tập mà giảng viên giao
- + Đọc thêm tài liệu mà giảng viên yêu cầu
- Dụng cụ học tập: Tài liệu chính, tài liệu tham khảo giảng viên yêu cầu.
- Làm bài kiểm tra giữa kỳ
- Tham gia thi kết thúc học phần

10. Thang điểm và hình thức đánh giá:

- **Thang điểm:**Thang điểm 10
- **Hình thức đánh giá:**Thi tự luận 90 phút

11. Tiêu chuẩn đánh giá sinh viên

TT	Điểm thành phần	Quy định	Trọng số	Ghi chú
1	Điểm thường xuyên, đánh giá nhận thức, thái độ thảo luận, chuyên cần, làm bài tập ở nhà, viết tiểu luận...	21/30 tiết	10%	Sinh viên không tham dự đủ 70% số tiết học trên lớp theo quy định của học phần trong chương trình đào tạo thì không được dự thi kết thúc học phần
2	Điểm kiểm tra giữa kỳ	1 bài/học phần	30%	
3	Thi kết thúc học phần	Tự luận 90 phút	60%	

12. Tài liệu học tập

- Giáo trình bắt buộc:

[1] TS. Phạm Vũ Khiêm, Giáo trình Quản trị sự thay đổi, NXB Bách khoa Hà Nội, 2018.

[2] PGS.TS. Nguyễn Ngọc Huyền, Giáo trình Quản trị Kinh doanh, Tập II, chương 18, trang 487, NXB Đại học Kinh tế Quốc dân, 2013.

- Tài liệu tham khảo:

[3] Nguyễn Phúc Nguyên, Quản trị sự thay đổi, Đại học Kinh tế Đà Nẵng.

[4] Colin A. Carnal, Managing Change in Organizations, 2nd Edition, Prentice Hall Europe 1995.

[5] Trang web: <http://123doc.org/document/889575-tai-lieu-quan-tri-su-thay-doi-pdf.htm>

13. Các yêu cầu khác (nếu có) của học phần: không

Quảng Ninh, ngày 02 tháng 3 năm 2020



HIỆU TRƯỞNG

PHỤ TRÁCH BỘ MÔN

GIẢNG VIÊN BIÊN SOẠN

TS. Hoàng Hùng Thắng

ThS. Đặng Thị Thu Giang

ThS. Đỗ Thảo Dịu