

## CHƯƠNG TRÌNH CHI TIẾT HỌC PHẦN TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC

Chuyên ngành đào tạo: Trắc địa công trình, Trắc địa mỏ

**1. Tên học phần: Quản lý đất đai**

**2. Loại học phần:** Lý thuyết

**3. Số tín chỉ:** 2 tín chỉ. Trong đó (lý thuyết: 02)

**4. Bộ môn quản lý học phần:** Bộ môn Trắc địa

**5. Điều kiện tiên quyết:**

Sinh viên phải học xong các học phần kiến thức đại cương và các học phần cốt lõi như: Trắc địa cơ sở, Tin ứng dụng, Địa chính đại cương.

**6. Phân bổ thời gian:**

- Thời gian lên lớp: 30 tiết

+ Số tiết lý thuyết: 29 tiết

+ Số tiết kiểm tra: 01 tiết

- Thời gian tự học: 60 tiết

**7. Mục tiêu của học phần:**

**7.1. Về kiến thức**

- Trình bày được bộ máy ngành quản lý đất đai và các nội dung quản lý nhà nước về đất đai.

- Áp dụng được các kiến thức về quản lý đất đai vào ngành nghề

**7.2. Về kỹ năng**

- Vận dụng được các công tác quản lý nhà nước về đất đai.

**7.3. Về thái độ**

- Tham gia tích cực vào các giờ học

- Thể hiện năng lực tự học và nâng cao trình độ

- Cảm thụ được vai trò quan trọng của đạo đức trong thực tiễn nghề nghiệp

**8. Nội dung học phần:**

**8.1. Mô tả vắn tắt:**

Học phần được chia thành 3 chương:

Chương 1. Đại cương về quản lý hành chính và quản lý nhà nước về đất đai

Chương 2. Nội dung quản lý nhà nước về đất đai

Chương 3. Thủ tục hành chính trong quản lý và sử dụng đất đai

**8.2. Nội dung chi tiết học phần:**



Tuần	Nội dung	Lý thuyết (tiết)	Tài liệu đọc trước	Nhiệm vụ của sinh viên
1	<b>Bài mở đầu:</b> Tài nguyên đất đai và ý nghĩa của nó trong nền kinh tế quốc dân <b>Chương 1: Đại cương về quản lý hành chính nhà nước và quản lý nhà nước về đất đai</b> 1.1. Đại cương về quản lý hành chính nhà nước	2	Tài liệu[1]	- Chuẩn bị nội dung bài học trong bài giảng - Tham gia thảo luận.
2	1.2. Đại cương quản lý nhà nước về đất đai	2	Tài liệu[1]	- Chuẩn bị nội dung bài học trong bài giảng - Tham gia thảo luận.
3	1.3. Quá trình phát triển của công tác quản lý nhà nước về đất đai	2	Tài liệu[1]	- Chuẩn bị nội dung bài học trong bài giảng - Tham gia thảo luận.
4	<b>Chương 2: Nội dung quản lý nhà nước về đất đai</b> 2.1. Ban hành các văn bản qui phạm pháp luật về quản lý, sử dụng đất đai và tổ chức thực hiện các văn bản đó 2.2. Xác định địa giới hành chính, lập và quản lý hồ sơ địa giới hành chính, lập bản đồ hành chính.	2	Tài liệu[1]	- Chuẩn bị nội dung bài học trong bài giảng - Tham gia thảo luận.
5	2.3. Qui định về thành lập các loại bản đồ quản lý đất đai	2	Tài liệu[1]	- Chuẩn bị nội dung bài học trong bài giảng - Tham gia thảo luận.
6	2.4. Chế độ sử dụng các loại đất	2	Tài liệu[1]	- Chuẩn bị nội dung bài học trong bài giảng - Tham gia thảo luận.
7	2.5. Thống kê, kiểm kê đất đai	2	Tài liệu[1].	- Chuẩn bị nội dung bài học trong bài giảng - Tham gia thảo luận.
8	2.6. Quản lý qui hoạch, kế hoạch sử dụng đất <b>Kiểm Tra giữa kỳ</b>	2	Tài liệu[1].	- Chuẩn bị nội dung bài học trong bài giảng - Tham gia thảo luận.

TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ QUẢN LÝ

9	2.7. Quản lý việc giao đất, cho thuê đất, thu hồi đất, chuyển mục đích sử dụng	2	Tài liệu[1].	- Chuẩn bị nội dung bài học trong bài giảng - Tham gia thảo luận.
10	2.8. Đăng ký quyền sử dụng đất, lập và quản lý hồ sơ địa chính, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất	2	Tài liệu[1].	- Chuẩn bị nội dung bài học trong bài giảng - Tham gia thảo luận.
11	2.9. Quản lý tài chính về đất đai 2.10. Quản lý và phát triển thị trường quyền sử dụng đất trong thị trường bất động sản	2	Tài liệu[1].	- Chuẩn bị nội dung bài học trong bài giảng - Tham gia thảo luận.
12	2.11. Quản lý, giám sát thực hiện quyền và nghĩa vụ của người sử dụng đất 2.12. Thanh tra, kiểm tra việc chấp hành các qui định của pháp luật về đất đai và xử lý vi phạm pháp luật về đất đai	2	Tài liệu[1].	- Chuẩn bị nội dung bài học trong bài giảng - Tham gia thảo luận.
13	2.13. Giải quyết tranh chấp về đất đai, giải quyết khiếu nại, tố cáo các vi phạm trong việc quản lý và sử dụng 2.14. Quản lý các hoạt động dịch vụ công về đất đai.	2	Tài liệu[1].	- Chuẩn bị nội dung bài học trong bài giảng - Tham gia thảo luận.
14	<b>Chương 3. Thủ tục hành chính trong quản lý và sử dụng đất đai</b> 3.1. Khái quát chung	2	Tài liệu[1].	- Chuẩn bị nội dung bài học trong bài giảng - Tham gia thảo luận.
15	3.2. Các thủ tục hành chính cụ thể trong quản lý và sử dụng đất	2	Tài liệu[1].	- Chuẩn bị nội dung bài học trong bài giảng - Tham gia thảo luận.
<b>Tổng</b>		<b>30</b>		

### 9. Nhiệm vụ của sinh viên:

- Dự lớp: Sinh viên phải tham gia tối thiểu 70% số tiết học trên lớp .
- Nghiên cứu tài liệu trước khi lên lớp.

### 10. Thang điểm và hình thức đánh giá:

- Thang điểm: 10
- Hình thức đánh giá: thông qua điểm kiểm tra giữa kỳ và thi tự luận

### 11. Tiêu chuẩn đánh giá sinh viên:

STT	Điểm thành phần	Quy định	Trọng số	Ghi chú
1	Điểm thường xuyên, đánh giá nhận thức, thái độ thảo luận, chuyên cần, làm bài tập ở nhà ....	1 điểm	10%	
2	Điểm kiểm tra giữa kỳ	1 bài	30%	
3	Thi kết thúc học phần	Thi tự luận (90 phút)	60%	

**12. Tài liệu học tập, tham khảo:**

**- Giáo trình bắt buộc:**

[1] Bài giảng Quản lý đất đai – Trường ĐH Công Nghiệp Quảng Ninh.

**- Tài liệu tham khảo:**

[2] Giáo trình Quản lý nhà nước về đất đai-NXB Nông nghiệp Hà Nội-2007

[3] Giáo trình Luật và Quản lý Nhà Nước về đất đai-ĐHMĐC

Quảng Ninh, ngày 22 tháng 2 năm 2020

TRƯỞNG BỘ MÔN      GIẢNG VIÊN BIÊN SOẠN



TS. Hoàng Hùng Thắng

TS. Bùi Ngọc Hùng

ThS. Ngô Thị Hải

