

THÔNG BÁO

Về việc đăng ký học cùng lúc hai chương trình và chính sách hỗ trợ sinh viên năm học 2026 - 2027

Căn cứ Thông tư số 56/2026/TT-BGDĐT ngày 07 tháng 07 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế đào tạo trình độ đại học;

Căn cứ kế hoạch đào tạo năm học 2026-2027, điều kiện tổ chức đào tạo, định hướng phát triển các ngành đào tạo và nhu cầu học tập của sinh viên;

Nhằm tạo điều kiện để sinh viên mở rộng kiến thức, phát triển năng lực liên ngành, nâng cao khả năng thích ứng nghề nghiệp và tăng cơ hội việc làm sau khi tốt nghiệp; đồng thời khuyến khích sinh viên tận dụng kết quả học tập đã tích lũy để học thêm chương trình đào tạo thứ hai với thời gian và chi phí hợp lý. Trường Đại học Công nghiệp Quảng Ninh thông báo việc đăng ký học cùng lúc hai chương trình và chính sách hỗ trợ sinh viên năm học 2026 - 2027 như sau:

1. Mục đích, nguyên tắc

- Tạo cơ hội cho sinh viên đủ điều kiện được học cùng lúc hai chương trình đào tạo để khi đáp ứng đầy đủ các điều kiện theo quy định được xét công nhận tốt nghiệp và cấp văn bằng tương ứng theo Quy chế đào tạo.

- Khuyến khích sinh viên lựa chọn chương trình thứ hai có tính bổ trợ, liên ngành với chương trình thứ nhất, phù hợp với năng lực, sở thích và định hướng nghề nghiệp của sinh viên.

- Tạo điều kiện tối đa trong khuôn khổ quy định hiện hành về công nhận kết quả học tập đã tích lũy, tổ chức kế hoạch học tập và hỗ trợ học phí nhằm giảm thời gian, chi phí học chương trình thứ hai cho sinh viên.

- Việc tổ chức đào tạo chương trình thứ hai phải bảo đảm chất lượng, quyền lợi người học và tuân thủ Quy chế đào tạo trình độ đại học và các quy định hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Quy chế, quy định của Nhà trường.

2. Đối tượng và điều kiện đăng ký học

Sinh viên được đăng ký học chương trình thứ hai sớm nhất khi đã được xếp trình độ năm thứ hai của chương trình thứ nhất. Tại thời điểm đăng ký học cùng lúc hai chương trình, sinh viên không vi phạm kỷ luật, đã đóng học phí đầy đủ của chương trình thứ nhất và phải đáp ứng 01 trong 02 điều kiện cụ thể như sau:

a. Đã tích lũy tối thiểu 25% khối lượng học tập chuẩn của chương trình đào tạo và đạt điểm trung bình tích lũy xếp loại khá trở lên và đáp ứng ngưỡng bảo

đảm chất lượng của chương trình thứ hai của năm sinh viên trúng tuyển chương trình thứ nhất (25% khối lượng học tập chuẩn tương đương 39 tín chỉ đối với các ngành đào tạo cấp bằng kỹ sư; 33 tín chỉ đối với ngành đào tạo cấp bằng cử nhân);

b. Đã tích lũy tối thiểu 25% khối lượng học tập chuẩn của chương trình đào tạo và đạt điểm trung bình tích lũy xếp loại trung bình và đáp ứng điều kiện trúng tuyển của chương trình thứ 2 của năm sinh viên trúng tuyển chương trình thứ nhất.

Ghi chú: Sinh viên có trách nhiệm chủ động cân đối năng lực học tập, thời gian và điều kiện cá nhân trước khi đăng ký học cùng lúc hai chương trình.

3. Các chương trình đào tạo được đăng ký

Sinh viên đủ điều kiện được đăng ký học chương trình thứ hai thuộc các ngành Nhà trường đang tổ chức đào tạo và đáp ứng điều kiện tổ chức lớp, gồm:

1. Kế toán;
2. Quản trị kinh doanh;
3. Tài chính – Ngân hàng;
4. Công nghệ kỹ thuật công trình xây dựng;
5. Công nghệ thông tin;
6. Công nghệ kỹ thuật điều khiển và tự động hóa;
7. Công nghệ kỹ thuật điện, điện tử;
8. Công nghệ kỹ thuật cơ khí;
9. Kỹ thuật mỏ;
10. Kỹ thuật tuyển khoáng
11. Công nghệ kỹ thuật ô tô.

(Có Danh mục ngành, chuyên ngành đào tạo kèm theo thông báo).

4. Công nhận kết quả học tập đã tích lũy

- Sinh viên được xem xét công nhận, chuyển đổi kết quả đối với các học phần đã học và tích lũy ở chương trình thứ nhất theo quy định hiện hành.

- Việc công nhận được Hội đồng chuyên môn thực hiện trên cơ sở đối chiếu chuẩn đầu ra, nội dung, khối lượng học tập và các yêu cầu chuyên môn của học phần; bảo đảm đúng Quy chế đào tạo và quy định của Nhà trường.

- Trên cơ sở kết quả được công nhận và Quyết định cho phép sinh viên học cùng lúc hai chương trình. Sinh viên thực hiện đăng ký học các học phần còn thiếu để hoàn thành chương trình thứ hai theo Quy chế đào tạo.

5. Quy trình, thủ tục đăng ký

Bước 1. Sinh viên có đủ điều kiện tại mục 2 của thông báo này và có nguyện vọng làm đơn đăng ký học thêm một chương trình thứ hai để khi tốt nghiệp được cấp hai văn bằng (có mẫu đơn kèm theo). Đơn của sinh viên phải được sự đồng ý của Cố vấn học tập và lãnh đạo Khoa quản lý chương trình đào tạo.

Bước 2. Sinh viên nộp đơn để đăng ký học thêm một chương trình thứ hai về Phòng Đào tạo. Phòng Đào tạo rà soát, đối chiếu các điều kiện theo quy định, nếu đáp ứng đủ các điều kiện thì trình đơn của sinh viên để Hiệu trưởng duyệt.

Bước 3. Trên cơ sở đơn của sinh viên đã được sự đồng ý của Hiệu trưởng, Phòng Đào tạo tham mưu cho Hiệu trưởng thành lập Hội đồng công nhận điểm đối với các học phần đã học tích lũy ở chương trình thứ nhất cho sinh viên.

Bước 4. Khi đảm bảo đầy đủ hồ sơ, Phòng Đào tạo hoàn thiện thủ tục và trình Hiệu trưởng ký Quyết định cho phép sinh viên học chương trình thứ hai.

6. Thời gian và địa điểm nộp đơn đăng ký học

- Thời gian nhận đơn: từ ngày 03/9/2026 đến ngày 15/9/2026

- Địa điểm nộp: Phòng Đào tạo - Trường Đại học Công nghiệp Quảng Ninh.

Lưu ý: Sinh viên có nhu cầu được tư vấn trực tiếp tại Phòng Đào tạo, Khoa quản lý chương trình thứ hai hoặc thông qua Cố vấn học tập. Nhà trường khuyến khích sinh viên trao đổi với gia đình, Cố vấn học tập và Khoa chuyên môn để lựa chọn học chương trình thứ hai cho phù hợp trước khi đăng ký.

7. Chính sách hỗ trợ học phí

Nhà trường hỗ trợ giảm học phí so với mức học phí của sinh viên học chương trình thứ nhất (trong danh mục ngành chương trình thứ hai của thông báo) của các học phần thuộc kế hoạch đào tạo trong khóa học. Nhà trường không hỗ trợ phần học phí học lại, học cải thiện cho sinh viên. Chi tiết mức giảm cụ thể như sau:

TT	Nhóm	Ngành đào tạo	Mức giảm học phí
1	Nhóm ngành đặc biệt khuyến khích	1. Kỹ thuật mỏ 2. Kỹ thuật tuyển khoáng	Giảm 50%
2	Nhóm ngành khuyến khích	1. Công nghệ thông tin 2. Kế toán	Giảm 30%
3	Nhóm ngành còn lại	1. Quản trị kinh doanh; 2. Tài chính – Ngân hàng; 3. Công nghệ kỹ thuật công trình xây dựng; 4. Công nghệ kỹ thuật điều khiển và tự động hóa; 5. Công nghệ kỹ thuật điện, điện tử; 6. Công nghệ kỹ thuật cơ khí; 7. Công nghệ kỹ thuật ô tô.	Giảm 20%

8. Hỗ trợ tổ chức học tập

- Căn cứ số lượng sinh viên đăng ký và điều kiện thực tế, Nhà trường tổ chức lớp hoặc bố trí sinh viên học ghép với các lớp đang đào tạo nhằm sử dụng hiệu quả nguồn lực và giảm chi phí cho sinh viên. Trường hợp không đủ số lượng sinh viên đăng ký học để đảm bảo duy trì lớp, Nhà trường sẽ thông báo cho sinh viên về việc không thể mở lớp để sinh viên được biết.

- Phòng Đào tạo phối hợp với các Khoa, giảng viên, CVHT để định hướng, hướng dẫn cho sinh viên đăng ký học cho phù hợp với công tác đào tạo của trường; ưu tiên hạn chế trùng lịch giữa chương trình thứ nhất và chương trình thứ hai.

- Tùy điều kiện thực tế, các học phần có thể được bố trí trong học kỳ chính, học kỳ hè hoặc thời gian phù hợp khác theo kế hoạch của Nhà trường.

9. Tổ chức thực hiện

9.1. Đối với Phòng Đào tạo

Chủ trì triển khai thông báo; chịu trách nhiệm rà soát đối chiếu các điều kiện, tham mưu cho Hiệu trưởng để quyết định công nhận điểm các học phần đã học tích lũy ở chương trình thứ nhất cho sinh viên trên cơ sở Biên bản họp hội đồng chuyên môn của các Khoa. Hoàn thiện hồ sơ trình Hiệu trưởng ban hành Quyết định cho phép các sinh viên học chương trình thứ hai đảm bảo theo đúng Quy chế đào tạo.

9.2. Đối với Phòng Kế hoạch – Tài chính

Chủ trì tham mưu và tổ chức thực hiện chính sách hỗ trợ học phí; xác định mức học phí đối với từng sinh viên sau khi có kết quả công nhận học phần; hướng dẫn thủ tục và bảo đảm việc thực hiện chính sách hỗ trợ cho sinh viên học cùng lúc hai chương trình đảm bảo kịp thời, công khai, minh bạch, đúng quy định.

9.3. Đối với Trung tâm Tuyển sinh – Thông tin và Truyền thông

- Xây dựng kế hoạch truyền thông riêng về chương trình thứ hai; giới thiệu rõ lợi ích của việc sinh viên học cùng lúc hai chương trình, mức hỗ trợ học phí, các khuyến nghị và cơ hội nghề nghiệp khi sinh viên tốt nghiệp.

- Tổ chức truyền thông trên website của trường, mạng xã hội, các nhóm sinh viên và các kênh thông tin phù hợp; thiết kế nội dung ngắn gọn, dễ hiểu để sinh viên có thể trao đổi với cha mẹ/người thân trước khi quyết định đăng ký.

9.4. Đối với Phòng Công tác sinh viên

Phối hợp tuyên truyền, nắm bắt nhu cầu của sinh viên; hỗ trợ cung cấp thông tin và giải đáp các vấn đề liên quan đến quyền lợi của người học.

9.5. Đối với các Khoa đào tạo

Tổ chức tư vấn trực tiếp cho sinh viên về nội dung chương trình, khả năng kết hợp giữa hai ngành và cơ hội nghề nghiệp; phối hợp với Phòng Đào tạo rà soát, đề xuất công nhận kết quả học tập theo quy định.

9.6. Đối với Cố vấn học tập

Trực tiếp phổ biến chính sách đến từng sinh viên các lớp; tư vấn cho sinh viên về năng lực học tập, khối lượng học tập và khả năng theo học đồng thời hai chương trình. Đồng thời, chủ động trao đổi với sinh viên đủ điều kiện, có kết quả học tập phù hợp và có nhu cầu phát triển năng lực học cùng lúc hai chương trình.

Trên đây là nội dung thông báo về việc cho phép sinh viên đăng ký học cùng lúc hai chương trình. Hiệu trưởng yêu cầu trường/phụ trách các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có những phát sinh, vướng mắc các đơn vị báo cáo Hiệu trưởng (qua Phòng Đào tạo) để xem xét giải quyết./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị trong toàn trường;
- Các lớp đại học trong toàn trường;
- Lưu VT, ĐT (03).



TS. Hoàng Hùng Thắng

CÁC NGÀNH ĐÀO TẠO SINH VIÊN ĐĂNG KÝ HỌC CHƯƠNG TRÌNH THỨ HAI

(Kèm theo thông báo số 469/TB-ĐHCNQN ngày 03 tháng 9 năm 2026 của

Hiệu trưởng Trường Đại học Công nghiệp Quảng Ninh)

TT	Mã ngành	Tên ngành đào tạo	Tên chuyên ngành đào tạo
1	7340301	Kế toán	- Kế toán tổng hợp
2	7340101	Quản trị kinh doanh	- Quản trị kinh doanh tổng hợp
3	7340201	Tài chính - Ngân hàng	- Tài chính doanh nghiệp
4	7510102	Công nghệ kỹ thuật công trình xây dựng	- Công nghệ kỹ thuật công trình xây dựng hầm và cầu
5	7480201	Công nghệ thông tin	- Công nghệ phần mềm
6	7510303	Công nghệ kỹ thuật điều khiển và tự động hóa	- Công nghệ kỹ thuật tự động hóa
7	7510301	Công nghệ kỹ thuật điện, điện tử	- Công nghệ kỹ thuật điện tử - Công nghệ kỹ thuật điện - Công nghệ điện lạnh - Công nghệ cơ điện tử
8	7510201	Công nghệ kỹ thuật cơ khí	- Công nghệ sản xuất tự động
9	7520601	Kỹ thuật mỏ	- Khai thác mỏ
10	7510205	Công nghệ kỹ thuật ô tô	- Công nghệ kỹ thuật ô tô
11	7520607	Kỹ thuật tuyển khoáng	- Kỹ thuật tuyển khoáng sản rắn - Cơ điện tuyển khoáng

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN HỌC CÙNG LÚC HAI CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

Kính gửi: Hiệu trưởng Trường Đại học Công nghiệp Quảng Ninh

Tên em là:
Ngày sinh:..... Mã sinh viên:.....
Nơi sinh:.....
Địa chỉ thường trú:.....
Điện thoại liên lạc:.....
Email:.....
Hiện nay em đang học lớp:.....
Ngành:..... Chuyên ngành:.....
Khoa:.....
Trình độ đào tạo: Hình thức đào tạo:
Kết quả học tập của em tính tới thời điểm hiện tại:

- Học lực tính theo điểm trung bình tích lũy: điểm - Xếp loại:
- Tổng số tín chỉ đã tích lũy/tổng số tín chỉ theo CTĐT: tín chỉ

Căn cứ Điều 21 của Thông tư số 56/2026/TT-BGDĐT ngày 07 tháng 07 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế đào tạo trình độ đại học.

Căn cứ điều kiện học cùng lúc hai chương trình và kết quả học tập, khả năng của bản thân. Nay em làm đơn này, kính đề nghị Hiệu trưởng xem xét cho em được học cùng lúc hai chương trình. Chương trình thứ 2 em có nguyện vọng xin đăng ký được học là:

Tên ngành đào tạo:.....

Tên chuyên ngành:.....

Em xin hứa sẽ chấp hành đúng, đầy đủ các quy định và quy chế của Nhà trường.

Em xin chân thành cảm ơn!

Quảng Ninh, ngày...tháng ...năm 20

TRƯỞNG/PHỤ TRÁCH KHOA XÁC NHẬN CỦA CVHT NGƯỜI LÀM ĐƠN

HIỆU TRƯỞNG DUYỆT