

Số: 330/TB- ĐHCNQ

Quảng Ninh, ngày 01 tháng 8 năm 2018

THÔNG BÁO

Về việc thực hiện đăng ký thông tin nội ngoại trú đối với sinh viên

Kính gửi: Các khoa, các lớp, các Cố vấn học tập.

Thực hiện theo *Quy chế Ngoại trú của học sinh, sinh viên các trường đại học, cao đẳng, trung cấp chuyên nghiệp hệ chính quy* (ban hành kèm theo Thông tư số 27/2009/TT-BGDĐT của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo), căn cứ kế hoạch năm học 2018 -2019 đồng thời nhằm nắm bắt tình hình đăng ký nội ngoại trú của sinh viên trong toàn trường, Nhà trường thông báo đến các lớp hệ chính quy về việc lập danh sách sinh viên đăng ký thông tin nội ngoại trú, cụ thể như sau:

1. Cố vấn học tập và ban cán sự lớp lập danh sách sinh viên đăng ký thông tin nội ngoại trú theo mẫu quy định (*mẫu đính kèm*) hoặc tải về tại địa chỉ: <http://qui.edu.vn/Bieu-mau/>.

2. Các lớp gửi danh sách đăng ký thông tin của lớp mình gồm 2 bản:

- Bản giấy có xác nhận của khoa gửi về phòng Công tác học sinh sinh viên (tầng 2, nhà B).

- Gửi file mềm theo định dạng Excel về địa chỉ email congtacsinhvien@qui.edu.vn (đặt tên file theo mẫu: TENLOP.xls - ví dụ: KTĐK8A.xls).

Sau khi nhận được email, phòng Công tác học sinh sinh viên sẽ gửi lại phản hồi, đề nghị Cố vấn học tập lưu ý kiểm tra.

3. Thời hạn nộp danh sách và file excel:

Hạn cuối vào ngày 24/8/2018.

Đề nghị các Khoa, các lớp, Cố vấn học tập thực hiện nghiêm túc nội dung thông báo này.

Nơi nhận:

- Giám hiệu (để báo cáo);
- Như kính gửi;
- Lưu: VT, CTHSSV.

TL. HIỆU TRƯỞNG
PTP. CÔNG TÁC HSSV
TRƯỜNG
ĐẠI HỌC
CÔNG NGHIỆP
QUẢNG NINH
Nguyễn Mạnh Cường

